

Հավելված
Ծաղկաձոր համայնքի ավագանու
2019 թվականի փետրվարի 28-ի
թիվ 15 որոշման



ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ ԾԱՂԿԱԶՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔ

Համայնքի 2019 թվականի ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ



Կազմել է՝ համայնքի ղեկավար Արթուր Հարությունյան

Հաստատվել է՝ համայնքի ավագանու 2019 թվականի փետրվարի
28-ի թիվ 15 որոշմամբ

ԾԱՂԿԱԶՈՐ 2019թ.

Բովանդակություն

| | |
|---|----|
| ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ | 2 |
| 1. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԵՍԼԱԿԱՆԸ և ՈԼՈՐՏԱՅԻՆ ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԸ | 3 |
| 2. ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2019 Թ. ԾՐԱԳՐԵՐԻ ՑԱՆԿԸ և ՏՐԱՄԱԲԱՆԱԿԱՆ ՀԵՆՔԵՐԸ (ԸՍՏ ՈԼՈՐՏՆԵՐԻ) | 8 |
| 3. ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԳՈՒՅՔԻ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ 2018Թ ԾՐԱԳԻՐԸ..... | 36 |
| 4. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՊ-Ի ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՄԱՆ ՊԼԱՆԸ..... | 40 |
| 5. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՊ-Ի ՄՈՆԻԹՈՐԻՆԳԻ և ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՊԼԱՆԸ..... | 42 |

Ներածություն

SUՊ-ը համայնքում առկա ֆինանսական, վարչական, մարդկային և սոցիալական ռեսուրսները կամ կապիտալները կառավարելու գործիք է, այն փաստաթուղթ է, ուր հստակորեն ներկայացվում են սոցիալական, տնտեսական, մարդկային, բնական և այլ ռեսուրսների ներդրման միջոցով համայնքի զարգացմանն ուղղված՝ տվյալ տարվա համար ՏԻՄ-երի ռազմավարությունները, ծրագրերը և միջոցառումները:¹

Ծաղկաձոր համայնքի 2019 թվականի տարեկան աշխատանքային պլանի (**SUՊ-ի**) մշակման հիմնական նպատակն է՝ ապահովել համայնքի ավագանու կողմից հաստատված համայնքի հնգամյա զարգացման ծրագրով (**ՀՀԶԾ-ով**) սահմանված համայնքի տեսլականի, ռազմավարության, ոլորտային նպատակների և ծրագրերի իրագործումը: Հիմք ունենալով համայնքի հնգամյա զարգացման ծրագիրը:

SUՊ – ի մշակման մեթոդական հիմք է հանդիսացել Գերմանիայի միջազգային համագործակցության ընկերության (ԳՄՀԸ) ֆինանսավորմամբ «Համայնքների ֆինանսիստների միավորում» ՀԿ-ի փորձագետների կողմից 2017 թվականին պատրաստված «Համայնքի տարեկան աշխատանքային պլանի մշակման» մեթոդական ուղեցույցը:

Ծաղկաձոր համայնքի SUՊ-ը մշակվել է հետևյալ հիմնական նպատակներով՝

- համակարգել ՏԻՄ-երի տվյալ տարվա անելիքները,
- սահմանել սոցիալ-տնտեսական զարգացման առաջնահերթությունները, գնահատել համայնքի ներքին ռեսուրսները, հաշվառել համայնքում ներդրվող արտաքին ռեսուրսները, հաշվարկել համախառն ռեսուրսները և բացահայտել պակասուրդը (դեֆիցիտը),
- համախմբել համայնքում տվյալ տարվա համար նախատեսվող բոլոր ծրագրերը և միջոցառումները ՀՀԶԾ-ով սահմանված՝ համայնքի տեսլականի և հիմնական նպատակների իրականացման շուրջ,
- շաղկապել նախատեսվող ծրագրերը և միջոցառումները դրանց իրականացման արդյունքների հետ՝ կիրառելով ՀՀԶԾ-ի ոլորտային ծրագրի «Տրամաբանական հենքը»,
- որոշակիացնել նախատեսվող ծրագրերի և միջոցառումների իրականացման ֆինանսական աղբյուրները և միջոցները, պատասխանատուները և ժամկետները, մշակել տվյալ տարվա SUՊ-ի իրականացման ՄԳՊ-ը:
- Ծաղկաձոր համայնքի 2019թ. տարեկան աշխատանքային պլանը բաղկացած է 5 բաժիններից.

SUՊ-ի 1-ին բաժնում ներկայացված են՝ համայնքի տեսլականը, համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները (**Աղյուսակ 1**), ոլորտային նպատակները (**Աղյուսակ 2**):

¹ «Մեթոդական ուղեցույց համայնքի տարեկան աշխատանքային պլանի մշակման», ԳՄՀԸ, ՀՖՄ, 2017

ՏԱՊ-ի 2-րդ բաժնում բերված են համայնքի 2019 թվականի համապատասխան ֆինանսական միջոցներով ապահովված ծրագրերը (**Աղյուսակ 3**) և այդ ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների (**Աղյուսակ 5**), ինչպես նաև այն ծրագրերը, որոնք դեռևս ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով (**Աղյուսակ 4**):

ՏԱՊ-ի 3-րդ բաժնում ներկայացված է՝ համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարման 2019 թվականի ծրագիրը (**Աղյուսակ 6**):

ՏԱՊ-ի 4-րդ բաժնում բերված է ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների (**Աղյուսակ 7**):

ՏԱՊ-ի 5-րդ բաժնում (Աղյուսակ 8) ներկայացված է՝ տեղեկատվություն ՏԱՊ-ում ներառված յուրաքանչյուր ոլորտային ծրագրի իրականացման արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ:

1. Համայնքի տեսլականը և ոլորտային նպատակները

Համայնքի տեսլականը՝

Ծաղկածորը բարեկարգ, մաքուր և գեղատեսիլ համայնք է՝ հագեցած ենթակառուցվածքներով, ժամանակակից միջազգային չափանիշներին համապատասխան հյուրանոցային համալիրներով, հանգստյան տներով, հյուրատներով, ուր «ծաղկում» է փոքր և միջին ձեռներեցությունը: Ծաղկածորը միջազգային տուրիզմի և էկոտուրիզմի զարգացման կենտրոն է, բարձր կենսամակարդակ և զբաղվածություն ունեցող բնակչությամբ: Համայնքի բնակչությանը մատուցվում են բարձրակարգ հանրային ծառայություններ, իսկ բնակիչները ձևավորել են ամուր քաղաքացիական հասարակություն:

Աղյուսակ 1. Համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները

| Ցուցանիշ | Ելակետային արժեք /հունվարի 1/ | Թիրախային արժեք |
|--|-------------------------------|-----------------|
| Աղքատության շեմից ցածր գտնվող ընտանիքների թվի տեսակարար կշիռը համայնքի ընտանիքների ընդհանուր թվի մեջ (%) | 2 | 1 |
| Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռն ընդհանուր եկամուտների մեջ (%) | 93.0 | 93.3 |
| Բնակչության զբաղվածության աճ և գործազրկության մակարդակի նվազում | 2 | 3 |
| Զբոսաշրջության զարգացում, ոլորտին առնչվող ծառայությունների աստիճանական ընդլայնում (%) | 10 | 12 |
| Համայնքում հաշվառված բնակիչների ընդհանուր թիվը (մարդ) | 1546 | |
| Համայնքում գործող ՓՄՁ-ների քանակը և դրանցում աշխատատեղերի թիվը | 62/1230 | 70/1310 |

Աղյուսակ 2. Համայնքի ոլորտային նպատակները

| Ոլորտային նպատակ | Վերջնական արդյունքի՝ | | |
|---|---|------------------|-----------------|
| | Ցուցանիշ | Ելակետային արժեք | Թիրախային արժեք |
| Ոլորտ 1. Ընդհանուր | | | |
| Ապահովել տեղական ինքնակառավարման իրականացումը Ծաղկաձոր համայնքում, ունենալ բնակչությանը համայնքային ծառայությունների մատուցման արդյունավետ, մասնագիտացված, նպատակային և թափանցիկ համակարգ | Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը (հարցումների հիման վրա) ՏԻՄ-երի գործունեությունից, մատուցվող հանրային ծառայություններից, % | 85 | 90 |
| | Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր եկամուտների կազմում, % | 93.0 | 93.3 |
| Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում | | | |
| Նպաստել երկրի պաշտպանունակության մակարդակի բարձրացմանը: | Համայնքում բնակվող զինապարտ քաղաքացիների գրանցամատյանի վարումը, այո/ոչ | այո | այո |
| | Զորակոչիկների բավարարվածությունը մատուցված ծառայություններից(հարցումների հիման վրա), % | 82 | 85 |
| Ոլորտ 3. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում | | | |
| Բարձրացնել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպման պատրաստականության մակարդակը | Արտակարգ իրավիճակներում բնակչության քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպման պատրաստվածության և իրազեկվածության մակարդակը% | 85 | 87 |
| | Համայնքում արտակարգ իրավիճակներին արագ արձագանքելու պատրաստվածության մակարդակը % | 85 | 87 |
| Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն | | | |
| Քաղաքաշինության և կոմունալ տնտեսության ոլորտում ապահովել որակյալ ծառայությունների մատուցումը | Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը քաղաքաշինության և կոմունալ տնտեսության ոլորտում մատուցվող ծառայություններից, % | 85 | 87 |

| | | | |
|---|--|-----------|----|
| | Գիշերային լուսավորված փողոցների տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ, | 80 | 85 |
| | Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը մատուցված ջրամատակարարման և ջրահեռացման ծառայություններից(հարցումների հիման վրա), % | 80 | 85 |
| Ոլորտ 5. Հողօգտագործում | | | |
| Բարելավել համայնքի տարածքում առկա հողերի չափագրման համակարգը և բարձրացնել հողօգտագործման արդյունավետության հողերի նպատակային օգտագործման մակարդակը: | Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը հողօգտագործման ոլորտում մատուցվող ծառայություններից, | 60 | 70 |
| | Չափագրման հետ կապված անճշտությունների նվազեցում | 10 | 15 |
| | Հողերի նպատակային օգտագործման ապահովում | 80 | 90 |
| Ոլորտ 6. Տրանսպորտ | | | |
| Բարելավել ներհամայնքային ճանապարհների անցանելիության մակարդակը և ապահովել բնակիչների անվտանգ տեղաշարժը: | Բարեկարգ փողոցների և մայթերի մակերեսի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի կազմում, % | 50 | 80 |
| | Զբոսաշրջությունից եկամուտ ստացող տնային տնտեսությունների և կազմակերպությունների աճը նախորդ տարվա համեմատ, % | 5 | 8 |
| Ոլորտ 7. Առևտուր և ծառայություններ | | | |
| Համայնքի տարածքում առևտրի և հանրային սննդի օբյեկտներում մատուցվող ծառայությունների մակարդակի և որակի բարելավում | Համայնքի բնակիչների համար առևտրի և հանրային սննդի ծառայությունների հասանելիության մակարդակի բարձրացում | 5 | 10 |
| | Բնակիչների և հյուրերի բավարարվածությունը առևտրի և հանրային սննդի մատուցվող ծառայություններից | 83 | 85 |
| Ոլորտ 8. Կրթություն | | | |

| | | | |
|--|---|-----------|----|
| Ապահովել համայնքում կրթական ծառայությունների արդյունավետ մատուցումը | Համայնքի բնակիչների համար կրթական ծառայությունների հասանելիության մակարդակի բարձրացում, % | 10 | 12 |
| | Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցվող նախադպրոցական և արտադպրոցական կրթության ծառայությունից, % | 82 | 85 |
| | Մատուցվող նախադպրոցական և արտադպրոցական կրթության ծառայության հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին, % | 85 | 87 |
| | Արտադպրոցական դաստիարակության խմբակներում ընդգրկված երեխաների թվի տեսակարար կշիռը դպրոցական տարիքի երեխաների ընդհանուր թվի մեջ, % | 50 | 60 |
| Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ | | | |
| Ապահովել ՏԻՄ-երի կողմից համայնքի բնակչությանը մշակույթի և երիտասարդության հետ տարվող որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը | Մատուցվող մշակութային ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին, հյուրերին և զբոսաշրջիկներին % | <u>75</u> | 80 |
| | Գրադարանից օգտվողների թվի տարեկան աճը, % | 2 | 4 |
| Ոլորտ 10. Առողջապահություն | | | |
| Կանխել համայնքում վարակիչ և ոչ վարակիչ հիվանդությունների սրացումը և տարածումը: | վարակիչ և ոչ վարակիչ հիվանդությունների կանխարգելիչ աշխատանքների վերաբերյալ բնակչության բավարարվածությունը% | <u>82</u> | 85 |
| Ոլորտ 11. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ | | | |
| Նպաստել համայնքում ֆիզիկական կուլտուրայի և սպորտի զարգացմանը, տարբեր սպորտաձևերի խմբակների բացմանը | Համայնքում անցկացված մարզական միջոցառումների և մրցաշարերի վերաբերյալ բնակչության բավարարվածությունը% | <u>82</u> | 85 |
| Ոլորտ 12.Սոցիալական պաշտպանություն | | | |
| Օգնել համայնքի կարիքավոր, վիրավոր և զոհված ազատամարտիկների ընտանիքներին՝ բարելավելու նրանց սոցիալական վիճակը | Սոցիալական ծրագրի շահառուների բավարարվածությունը իրականացվող ծրագրից, % | 85 | 87 |
| Ոլորտ 13. Գյուղատնտեսություն | | | |

| | | | |
|---|--|----|----|
| Գյուղատնտեսության համար սահմանափակ ռեսուրսներ ունեցող համայնքի համար առաջնային չէ գյուղատնտեսությունը զարկ տալը | բնակչության բավարարվածությունը գյուղատնտեսության ոլորտում մատուցվող ծառայություններից % | 20 | 30 |
| Ոլորտ 14. Անասնաբուծություն և բուսասանիտարիա | | | |
| Համայնքի տարածքում անասնահակահամաճարակայի, վարակիչ և ոչ վարակիչ հիվանդությունների տարածման կանխարգելում | բնակչության բավարարվածությունը անասնաբուժական և բուսասանիտարի ոլորտում մատուցվող ծառայություններից | 30 | 50 |
| Ոլորտ 15. Շրջակա միջավայրի պահպանություն | | | |
| Ապահովել համայնքի բնակիչների առողջության և շրջակա միջավայրի վրա աղբի բացասական ներգործության նվազեցումը և չեզոքացումը, ստեղծել բնակչության համար հարմարավետ և էկոլոգիապես անվտանգ պայմաններ | Սանիտարական մաքրման ենթարկված տարածքների մակերեսի տեսակարար կշիռը սանիտարական մաքրման ենթակա տարածքների ընդհանուր մակերեսի մեջ, % | 80 | 90 |
| | Աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումից բնակչության բավարարվածության աստիճանի բարձրացումը (հարցումների հիման վրա), %-ով | 10 | 15 |
| Ոլորտ 16. Զբոսաշրջություն | | | |
| Նպաստել զբոսաշրջության զարգացմանը՝ համայնքը դարձնելով առավել հայտնի և ճանաչված | Համայնք այցելած զբոսաշրջիկների թվի աճը նախորդ տարվա համեմատ, % | 10 | 12 |
| | Համայնք այցելած զբոսաշրջիկների բավարարվածության աստիճանը մատուցված համայնքային ծառայություններից (հարցումների հիման վրա), % | 10 | 15 |
| Ոլորտ 17. Տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցություն | | | |
| Ապահովել համայնքի բնակիչների իրազեկվածությունը և մասնակցությունը տեղական ինքնակառավարման մարմինների գործունեությանը, համայնքի կառավարմանն ու զարգացմանը | Համայնքի բնակչության տեղական ինքնակառավարման մարմինների գործունեության վերաբերյալ իրազեկվածություն | 87 | 90 |
| | Համայնքի կառավարմանն ու զարգացմանը բնակիչների մասնակցություն | 87 | 90 |

2. Համայնքի 2019 թ. ծրագրերի ցանկը և տրամաբանական հենքերը (ըստ ոլորտների)

Աղյուսակ 3.ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված են համապատասխան ֆինանսական միջոցներով

| Հ/հ | Ծրագրի անվանումը | Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ) | ԲԲՀ-ի բնակավայրը |
|---|---|---------------------------|------------------|
| Ոլորտ 1. | | | |
| 1. | Համայնքի աշխատակազմի պահպանում | 62432.9 | - |
| 2. | Վարչական շենքի վերանորոգում | 2000.0 | - |
| 3. | Վարչական սարքավորումների ձեռք բերում | 2507.2 | - |
| 4. | Ընդհանուր բնույթի համայնքային այլ ծառայությունների մատուցման բարելավում | 1000.0 | - |
| 5. | Համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարում և տեղակատվական ծառայությունների մատուցում | 6060.0 | - |
| Ընդամենը | | 74000.1 | - |
| Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում | | | |
| 1. | Քաղաքացիական պաշտպանության կառավարմանն աջակցություն | 3350.0 | - |
| Ընդամենը | | 3350.0 | - |
| Ոլորտ 3. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում | | | |
| 1. | Արտակարգ իրավիճակներում բնակչության քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպման պատրաստվածության և իրազեկվածության բարձրացում | 30.0 | - |
| Ընդամենը | | 30.0 | - |
| Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն | | | |
| 1. | Փողոցային լուսավորության ցանցի սպասարկում և վերանորոգում | 22300.0 | - |
| 2. | Բնակարանային շինարարություն, բակային տարածքների վերանորոգում | 30500.0 | - |
| Ընդամենը | | 52800.0 | - |
| Ոլորտ 5. Հողօգտագործում | | | |
| 1. | Համայնքի տարածքում առկա հողերի չափագրման համակարգը և բարձրացնել հողօգտագործման արդյունավետության հողերի նպատակային օգտագործման մակարդակի բարելավում | 1000.0 | - |
| Ընդամենը | | 1000.0 | - |
| Ոլորտ 6. Տրանսպորտ | | | |
| 1. | Փողոցների և մայթերի կապիտալ վերանորոգում և դրանց նախագծերի պատվիրում | 32200.0 | - |
| Ընդամենը | | 32200.0 | - |
| Ոլորտ 7.Առևտուր և ծառայություններ | | | |

| | | | |
|---|---|----------------|----------|
| 1. | Համայնքի տարածքում առևտրի և հանրային սննդի օբյեկտներում մատուցվող ծառայությունների մակարդակի և որակի բարելավում | 0.0 | - |
| Ընդամենը | | 0.0 | - |
| Ոլորտ 8. Կրթություն | | | |
| | Նախադպրոցական կրթության կազմակերպում | 28400.0 | - |
| | Մանկապարտեզի շենքի տանիքի մասնակի վերանորոգում, բակի վերանորոգում, խաղահրապարակի կառուցում | 25600.0 | - |
| | մանկապարտեզի համար գույքի ձեռք բերում | 5000.0 | - |
| | Արտադպրոցական կրթության կազմակերպում | 12070.0 | - |
| | Արվեստի դպրոցի համար գույքի ձեռք բերում | 200.0 | - |
| Ընդամենը | | 71270.0 | - |
| Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ | | | |
| 1. | Ամենամյա մշակութային միջոցառումների կազմակերպում | 5350.0 | - |
| Ընդամենը | | 5350.0 | - |
| Ոլորտ 10. Առողջապահություն | | | |
| 1. | Համայնքի տարածքում իրականացվող վարակիչ և ոչ վարակիչ հիվանդությունների կանխարգելիչ աշխատանքներին աջակցում | 0 | - |
| Ընդամենը | | 0 | - |
| Ոլորտ 11. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ | | | |
| 1. | Նպաստել համայնքում ֆիզիկական կուլտուրայի և սպորտի զարգացմանը, տարբեր սպորտաձևերի խմբակների բացմանը | 300.0 | - |
| Ընդամենը | | 300.0 | - |
| Ոլորտ 12. Սոցիալական պաշտպանություն | | | |
| 1. | Աջակցություն համայնքի սոցիալապես անապահով բնակիչներին | 1200.0 | - |
| Ընդամենը | | 1200.0 | - |
| Ոլորտ 13. Գյուղատնտեսություն | | | |
| | Համայնքի գյուղատնտեսական ռեսուրսների հաշվառում | 0 | - |
| Ընդամենը | | 0 | - |
| Ոլորտ 14. Անասնաբուժություն և բուսասանիտարիա | | | |
| 1. | Համայնքում անասնահակահամաճարակային և բուսասանիտարական միջոցառումներին աջակցում | 0 | - |
| ընդամենը | | 0 | - |
| Ոլորտ 15. Շրջակա միջավայրի պահպանություն | | | |
| 1. | Համայնքի տարածքում աղբահանության և սանիտարական մաքրման աշխատանքների իրականացում | 42943.2 | - |
| 2. | Աղբամանների տեղադրում և դրանց համար նախատեսված տարածքների համապատասխան կահավորում | 4700.0 | - |
| 3. | Աղբատար մեքենայի ձեռքբերում | 10800.0 | - |
| 4. | Կանաչապատ տարածքների ավելացում և պահպանում | 5135.0 | - |
| Ընդամենը | | 63578.2 | - |
| Ոլորտ 16. Զբոսաշրջություն | | | |
| 1. | Քաղաքային զբոսայգու կահավորում | 2500.0 | - |
| Ընդամենը | | 2500.0 | - |
| Ոլորտ 17. Տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցություն | | | |

| | | | |
|-------------------|---|-----------------|----------|
| 1. | Համայնքի բնակչության իրազեկվածության և մասնակցության ապահովում՝ տեղական ինքնակառավարման մարմինների գործունեությանը, կառավարմանն ու զարգացմանը | 0 | - |
| Ընդհանուրը | | 307578.3 | - |

Աղյուսակ 4. ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով

| Հ/հ | Ծրագրի անվանումը | Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ) | ԲԲՀ-ի բնակավայրը |
|---|---|---------------------------|------------------|
| Ոլորտ 1. Ընդհանուր | | | |
| 1. | - | - | - |
| Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն | | | |
| 1. | Կոյուղու ցանցի վերանորոգում | 300000.0 | - |
| 2. | Փողոցային լուսավորության նոր ստորգետնյա համակարգի կառուցում և դեկորատիվ լուսավորություն | 400000.0 | - |
| 3. | Փողոցների կապիտալ վերանորոգում, լայնացում | 500000.0 | - |
| 4. | Նոր փողոցների և մայրերի կառուցում | 1000000.0 | - |
| Ընդամենը | | | - |
| Ոլորտ 6. Տրանսպորտ | | | |
| 1. | Գազատար ստորգետնյա համակարգի կառուցում | 300000.0 | - |
| Ոլորտ 8. Կրթություն | | | |
| 1. | Արվեստի դպրոցի նոր շենքի կառուցում | 150000.0 | - |
| Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ | | | |
| 1. | Թանգարանի և դիտակենտրոնի կառուցում | 500000.0 | - |
| 2. | Զվարճանքի համալիրի կառուցում | 2500000.0 | - |
| 3. | Գրադարանի նոր շենքի կառուցում | 250000.0 | - |
| 4. | Այգիների և պուրակների կառուցում | 500000.0 | - |
| Ընդամենը | | | - |
| Ընդհանուրը | | | - |

Աղյուսակ 5. ՏԱՊ-ով նախատեսված ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների

| Ամփոփ նկարագիր | Արդյունքային ցուցանիշներ | Տեղեկատվության աղբյուրներ | Պատասխանատու | Ժամկետ | Ռիսկեր |
|--|---|--|--|--------------------------|---|
| Ոլորտ 1. Ընդհանուր | | | | | |
| Ոլորտային նպատակ Ապահովել տեղական ինքնակառավարման իրականացումը Ծաղկածոր համայնքում, ունենալ բնակչությանը համայնքային ծառայությունների մատուցման արդյունավետ, մասնագիտացված, նպատակային և թափանցիկ համակարգ | | Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ ✓ Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը (հարցումների հիման վրա) ՏԻՄ-երի գործունեությունից, մատուցվող հանրային ծառայություններից, 90% ✓ Համայնքի բնակիչների մասնակցությամբ ՏԻՄ-երի (համայնքի ղեկավարի, համայնքի ավագանու) կողմից կայացված որոշումների թվի տեսակարար կշիռը կայացված որոշումների ընդհանուր թվի մեջ, 5 % ✓ Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում, 93.3% | | | |
| Ծրագիր 1. Համայնքի աշխատակազմի պահպանում | | | | | |
| Ծրագրի նպատակ Ապահովել ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի արդյունավետ գործունեությունը, թափանցիկ կառավարումը և բնակչությանը ծառայությունների մատուցումը: | Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ 1. ՏԻՄ-երը, աշխատակազմը, բնականոն գործել են, 2. Բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայությունների որակը՝ լավ | Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, | 2019թ. հունվար-դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն |
| Միջանկյալ արդյունքներ. Ապահովել ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի բնականոն և արդյունավետ գործունեությունը, թափանցիկ կառավարումը և բնակչությանը ծառայությունների մատուցումը, աճել է համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների | Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) 1. Համայնքի աշխատակազմի աշխատողների թիվը, 20 2. Աշխատակիցների գործունեության արդյունավետության բարձրացում, 3% 3. Համայնքի աշխատակազմի աշխատանքային օրերի թիվը տարվա ընթացքում, 248 օր 4. Համայնքի պաշտոնական համացանցային կայքի առկայությունը՝ այո 5. ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների | Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, | 2019թ. հունվար-դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն |

| | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|
| տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում: | <p>կողմից ստացվող դիմում-բողոքների թվի նվազում, 10%</p> <p>6. Համայնքապետարանի աշխատակազմում բարձրագույն կրթություն ունեցող աշխատողների թվի տեսակարար կշիռը ընդհանուրի մեջ, 80%</p> <p>7. Աշխատակազմում առկա տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգերի օգտագործման մակարդակը, 90%</p> <p>8. Աշխատակազմում ստացված մեկ դիմումին պատասխանելու միջին ժամանակը, 4 օր</p> | | | | |
|--|---|--|--|--|--|

| | |
|--|---|
| <p>Միջոցառումներ (գործողություններ)</p> <p>1. ՏԻՄ-երի, համայնքապետարանի աշխատակազմի արդյունավետ և թափանցիկ [redacted] սպահովում</p> <p>2. Աշխատակազմի կողմից տեղական ինքնակառավարման մարմինների համար օրենքով և իրավական այլ ակտերով սահմանված լիազորությունների և քաղաքացիական իրավահարաբերությունների իրականացում</p> | <p>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</p> <ol style="list-style-type: none"> Համայնքի տարեկան բյուջեով նախատեսված պահպանման [redacted] 62432.9 հազ. դրամ Համայնքի [redacted] աշխատակիցների թիվը՝ 20 Համայնքի հողի հարկի և գույքահարկի գանձման ավտոմատացված համակարգեր՝ 1 Համայնքապետարանի վարչական շենք և գույք Աշխատակազմում առկա համակարգչային սարքերի և սարքավորումների թիվը 32 Աշխատակազմում առկա համակարգիչների թիվը 18 Համայնքի պաշտոնական համացանցային կայք http://www.tsakhkadzor-kotayk.am |
|--|---|

Ծրագիր 2. Վարչական [redacted] և [redacted] քերում

| | | | | | |
|--|--|--|---|---------------------------------|---|
| <p>Ծրագրի նպատակ</p> <p>[redacted] աշխատակազմի աշխատանքային, գույքային պայմանները</p> | <p>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական)</p> <p>Աշխատակազմի աշխատանքային [redacted] գույքի որակը՝ լավ</p> | <p>Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ</p> | <p>Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար,</p> | <p>2019թ. հունվար-դեկտեմբեր</p> | <p>Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն</p> |
| <p>Միջանկյալ արդյունք 1</p> <p>Ապահովվել է աշխատակազմի բնականոն գործունեությունը, բարելավվել աշխատանքային</p> | <p>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ [redacted] արդյունավետության [redacted] ✓ Համայնքի [redacted] աշխատանքային [redacted] թիվը [redacted] | <p>Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ,</p> | <p>Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմ,</p> | <p>2019թ. հունվար-դեկտեմբեր</p> | <p>Համապատասխան [redacted] և [redacted] ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն</p> |

| | | | | | |
|------------|-------------------|--|--|--|--|
| պայմանները | ընթացքում, 248 օր | | | | |
|------------|-------------------|--|--|--|--|

| | |
|---|---|
| Միջոցառումներ (գործողություններ) 1. ՏԻՄ-երի, համայնքապետարանի աշխատակազմի արդյունավետ և թափանցիկ [redacted] սպահովում 1. Աշխատակազմի կողմից տեղական ինքնակառավարման մարմինների համար օրենքով և իրավական այլ ակտերով սահմանված լիազորությունների և քաղաքացիական իրավահարաբերությունների իրականացում | Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված [redacted]) 1. Համայնքի տարեկան բյուջեով նախատեսված ծախսեր՝ Վարչական շենքի վերանորոգում՝ 2000.0 հազ. դրամ Վարչական գույքի ձեռք բերում՝ 2507.2 հազ դրամ, 2. Համայնքի աշխատակազմի աշխատակիցների թիվը՝ 20 3. Համայնքապետարանի վարչական շենք և գույք 4. Աշխատակազմում առկա համակարգչային սարքերի և [redacted] §2 5. Համայնքի պաշտոնական համացանցային կայք http://www.tsakhkadzor-kotayk.am |
|---|---|

Ծրագիր 3. Ընդհանուր բնույթի համայնքային այլ ծառայությունների բարելավում

| Ծրագրի նպատակ | Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ | Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, | 2019թ. հունվար-դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն |
|---|--|---|--|--------------------------|---|
| Ծրագրի նպատակ Բարելավել բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայությունների որակը | Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայությունների որակը՝ լավ | Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, | 2019թ. հունվար-դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն |
| Միջանկյալ արդյունք 1 Ապահովվել է աշխատակազմի բնականոն գործունեությունը Բարելավվել է բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայությունների որակը և մատչելիությունը: | Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) <ul style="list-style-type: none"> ✓ Ապահովվել է համայնքային ծառայությունների արդյունավետ, թափանցիկ կառավարումը, ենթակառուցվածքների գործունեության պահպանումը ✓ Աշխատակազմում առկա տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգերի օգտագործման մակարդակը, 90% ✓ Աշխատակազմում ստացված [redacted] դիմումին պատասխանելու միջին ժամանակը, 4 օր ✓ Համայնքում կիրառվող | Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, Քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, | 2019թ. հունվար-դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն |

| | | | | | |
|--|--|--|---|---------------------------------------|--|
| | <p>համակարգչային ծրագրերի թարմացման հաճախականությունը, 6 ամիսը մեկանգամ</p> <p>✓ 5. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի</p> | | | | |
| <p>Միջոցառումներ (գործողություններ) Բարելավվել է բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայությունների որակը և մատչելիությունը:</p> | | <p>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված [redacted])</p> <p>8. Համայնքի տարեկան բյուջեով նախատեսված ընդհանուր բնույթի համայնքային այլ ծառայությունների բարելավման ծախսեր՝ [redacted] հազ. դրամ</p> <p>9. Համայնքի հողի հարկի և գույքահարկի [redacted] սվտոմատացված համակարգեր՝ 1</p> <p>10. Աշխատակազմում առկա համակարգչային սարքերի և [redacted] §2</p> <p>11. Համայնքի պաշտոնական համացանցային կայք http://www.tsakhkadzor-kotayk.am</p> | | | |
| <p>Ծրագիր 4 . Համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարում և տեղեկատվական [redacted] մատուցում</p> | | | | | |
| <p>Ծրագրի նպատակ Ունենալ համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարման և տեղեկատվական ծառայությունների մատուցման համակարգ:</p> | <p>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. Համայնքի գույքի կառավարման և տեղեկատվական ծառայությունների մատուցման համակարգի առկայությունը – առկա է</p> | <p>Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ</p> | <p>Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար,</p> | <p>2019թ. հունվար-դեկտեմբեր</p> | <p>Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն</p> |
| <p>Միջանկյալ արդյունքներ. 1.Արագացել է համայնքային գույքի գնահատման և գրանցման [redacted] 2.Բարելավվել է քաղաքացիների սպասարկման որակն ու արագությունը:</p> | <p>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) Համայնքի սեփականություն համարվող անշարժ գույքի կառավարման, չափագրման, պետական գրանցման աշխատանքների թափանցիկության և հրապարակայնության մակարդակի [redacted] ավարտվածությունը (հարցումների հիման վրա) - 75 % 3, Հողի հարկի և գույքահարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում- 82 % 4.Ծրագրի իրականացման ժամկետը -1 տարի 5.Համայնքապետարանի հետ համագործակցող կազմակերպությունների քանակը - 3</p> | <p>Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ,</p> | <p>Համայնքի ղեկավար, [redacted]</p> | <p>[redacted]թ. հունվար-դեկտեմբեր</p> | <p>Համապատասխան մարդկային և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն</p> |

| | |
|---|--|
| Միջոցառումներ (գործողություններ) 1. Համայնքային գույքի գնահատման, պետական գրանցման, վկայականների ձեռք բերման աշխատանքներ: 2. Տեղեկատվական ծառայությունների ձեռքբերում: | Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) 1. Համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսեր՝ 6060.0 հազ. դրամ 2. [redacted] արչական, ֆինանսական, տեղեկատվական, հեռահաղորդակցության և այլ համակարգեր – առկա է 3. Աշխատակազմի կառավարման համակարգեր – առկա է 4. Աշխատակազմում [redacted] իրականացնող աշխատակիցներ - 1 5. Համայնքի պաշտոնական համացանցային կայք – առկա է |
|---|--|

Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում

| | |
|---|---|
| Ծրագրի նպատակ Նպաստել երկրի պաշտպանունակության մակարդակի բարձրացմանը: | Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ 1. Համայնքում բնակվող զինապարտ քաղաքացիների գրանցամատյանի վարումը - այո 2. Ձորակոչիկների բավարարվածությունը մատուցված ծառայություններից (հարցումների հիման վրա) - 85 % |
|---|---|

Ծրագիր [redacted] Քաղաքացիական պաշտպանության [redacted]

| | | | | | |
|--|--|---|--|--------------------------|--|
| Ծրագրի նպատակ Նպաստել երկրի պաշտպանունակության մակարդակի բարձրացմանը: | Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ ✓ Ձորակոչիկների ծնողների բավարարվածությունը համայնքի կողմից իրականացված աջակցության միջոցառումներից (հարցումների հիման վրա) - լավ | Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, | Համայնքի ղեկավարի խորհրդական, Աշխատակազմի քարտուղար | 2019թ. հունվար-դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային, [redacted] և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն |
| Միջանկյալ արդյունքներ Բարելավվել են զորակոչիկների կենցաղային պայմանները: | Ելքային ցուցանիշներ ([redacted] իրակ, ժամկետ) [redacted] բնակվող զինապարտ քաղաքացիների գրանցամատյանի վարումը - այո 3. Ձորակոչիկների բավարարվածությունը մատուցված ծառայություններից- լավ 4. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի | Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, Քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ | Համապատասխան մարդկային, [redacted] և ֆինանսական ռեսուրսները առկա են եղել | | |

| | | | | | |
|--|--|--|---|--------------------------|---|
| Միջոցառումներ (գործողություններ) 1. Զորակոչիկների հաշվառման մատյանների վարում 2. Բնական և տարերային աղետներից պաշտպանվածության և իրազեկման կազմակերպում | | Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) 1. Համայնքի տարեկան բյուջեով նախատեսված ծախսեր՝ 3350.0 հազար դրամ 2. Աշխատակազմում զորակոչի հարցերով զբաղվող աշխատակիցների թիվը – 2 3. Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ | | | |
| Ոլորտ 3. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում | | | | | |
| Ոլորտի նպատակ. Բարձրացնել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպման պատրաստվածության մակարդակը: | | Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. Համայնքում արտակարգ իրավիճակներին արագ արձագանքելու պատրաստվածության մակարդակը՝ լավ: | | | |
| Ծրագիր [] Արտակարգ իրավիճակներում բնակչության քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպման պատրաստվածության և իրազեկվածության բարձրացում | | | | | |
| Ծրագրի նպատակ. Բարելավել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպման պատրաստվածության և իրազեկվածության մակարդակը: | Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Արտակարգ իրավիճակներում բնակչության քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպման պատրաստվածության և իրազեկվածության մակարդակը 87% | Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, | Համայնքի ղեկավարի խորհրդական, Աշխատակազմի քարտուղար | 2019թ. հունվար-դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային, [] և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն |
| Միջանկյալ արդյունքներ 1. Բարձրացել է արտակարգ իրավիճակներում բնակչության քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպման պատրաստվածությունը և իրազեկվածությունը 2. Համայնքի տարածքում սեյսմիկ ռիսկը նվազեցնելու, արտակարգ իրավիճակների կանխման և հնարավոր հետևանքների նվազեցման | Ելքային ցուցանիշներ ([] րակ, ժամկետ) 1. Արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության ու քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառում համայնքի ՔՊ մարմինների հմտությունների կատարելագործման նպատակով անցկացված վարժանքների թիվը -2 2. Վարժանքների մասնակիցների թիվը-200 3. Արտակարգ իրավիճակներում և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպման ժամանակ ձեռնակվելիք անհրաժեշտ գործողությունների մասին իրազեկված բնակիչների թիվը-1200 4. Արտակարգ իրավիճակներում և | Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, Քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ | Համայնքի ղեկավարի խորհրդական, Աշխատակազմի քարտուղար | | |

| | | | | | |
|---|--|--|--|--------------------------|--|
| միջոցառումներ | քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտում համայնքի բնակիչների գիտելիքների, ունակությունների և հմտությունների մակարդակը –լավ 5. Ծրագրի իրականացման ժամկետը 1 տարի | | | | |
| Միջոցառումներ (գործողություններ) . 1. ՔՊ և արտակարգ իրավիճակների ուսումնական վարժանքների կազմակերպում 2. սեյսմիկ ռիսկը նվազեցնելու, արտակարգ իրավիճակների կանխման և հնարավոր հետևանքների նվազեցման միջոցառումների կազմակերպում | | Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ). 1. Ուսումնական վարժանքներին ներգրավված աշխատակիցների թիվը - 50 2. Համայնքի տարեկան բյուջեով նախատեսված ծախսեր՝ 30.0 հազար դրամ | | | |
| Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն | | | | | |
| Ոլորտային նպատակ Քաղաքաշինության և կոմունալ տնտեսության ոլորտում ապահովել որակյալ ծառայությունների մատուցումը | | | Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը քաղաքաշինության և կոմունալ տնտեսության ոլորտում մատուցվող ծառայություններից, 65% | | |
| Ծրագիր 1. Փողոցային լուսավորության ցանցի սպասարկում և վերանորոգում | | | | | |
| Ծրագր նպատակ Ծաղկաձոր համայնքում ունենալ լուսավորության նոր ,միջազգային չափանիշներիվ համապատասխան և առավել արդյունավետ լուսավորության ցանց | Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ <ul style="list-style-type: none"> ✓ Գիշերային լուսավորությամբ փողոցներ ✓ Փողոցների երթևեկության անվտանգության մակարդակը տրանսպորտային միջոցների և հետիոտների համար՝ բավարար | Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, | Համայնքի ղեկավար, Համայնքի ղեկավարի տեղակալ | 2019թ. հունվար-դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն |
| Միջանկյալ արդյունք 1 համայնքի փողոցները դարձել են հարմարավետ և անվտանգ տրանսպորտային միջոցների և հետիոտների համար | <u>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</u> <ul style="list-style-type: none"> ✓ <u>Փողոցների արտաքին լուսավորության համակարգի երկարությունը, 11 կմ</u> ✓ <u>Գիշերային լուսավորված փողոցների տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ 80%</u> ✓ <u>Գիշերային լուսավորության ժամերի միջին թիվը օրվա կտրվածքով՝ 7 ժամ</u> ✓ <u>Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային լուսավորվածությունից, 85%</u> | Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, Քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ | | | Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսները առկա են եղել |

| | |
|---|--|
| Միջոցառումներ <ul style="list-style-type: none"> ✓ Ծաղկաձոր համայնքի լուսավորության ցանցի բարելավում և սպասարկում ✓ լամպերը դիողային լամպերով փոխարինում | Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) <ul style="list-style-type: none"> ✓ Համայնքի բյուջեով նախատեսված ֆինանսական միջոցներ՝ 22300.0 հազ. դրամ ✓ Համայնքապետարանից՝ փողոցների գիշերային լուսավորության աշխատանքները կազմակերպող և վերահսկող աշխատակիցների թիվը 1 ✓ Առկա լուսավորության համակարգի երկարությունը՝ 11 կմ ✓ Առկա լուսավորության համակարգի հենասյուների թիվը՝ 439 ✓ Առկա դրոսելների թիվը՝ 129 |
|---|--|

Ծրագիր 1. Բնակարանային շինարարություն, բակային տարածքների վերանորոգում

| | | | | | |
|--|---|---|---|-------------------------------------|--|
| Ծրագր նպատակ Ծաղկաձոր [redacted] ունենալ բարեկարգ և միջազգային չափանիշներին համապատասխան բակային տարածքներ | Ծրագրի ազդեցության (վերջնական ցուցանիշներ) <ul style="list-style-type: none"> ✓ Բարեկարգված բակային տարածքներ ✓ Բնակիչների և հյուրերի հանգստի կազմակերպում՝ բավարար | Ծրագրի [redacted] համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, | Համայնքի ղեկավար, Համայնքի ղեկավարի տեղակալ | 2019թ. հունվար [redacted] դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն |
| Միջանկյալ արդյունք 1 Բնակելի շենքերի բակերը դարձնել բարեկարգված և հարմարավետ | Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) <ul style="list-style-type: none"> ✓ <u>Բնակելի շենքերի բակերի թիվը՝ 5</u> ✓ <u>Բարեկարգված բակերի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ 20%</u> ✓ <u>Բնակիչների բավարարվածությունը բարեկարգված բակային տարածքներից, 55%</u> | Աշխատակազմ [redacted] ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, [redacted] հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ | | | Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսները առկա են եղել |

| | |
|--|---|
| Միջոցառումներ <ul style="list-style-type: none"> ✓ Ծաղկաձոր համայնքի բազմաբնակարան շենքերի բակերի բարելավում | Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) <ul style="list-style-type: none"> ✓ Համայնքի բյուջեով նախատեսված ֆինանսական միջոցներ՝ 30500.0 հազ. դրամ ✓ Համայնքապետարանից՝ բակերի բարեկարգման աշխատանքները կազմակերպող և վերահսկող աշխատակիցների թիվը 1 ✓ Բնակելի շենքերի բակերի թիվը՝ 5 |
|--|---|

Ոլորտ 5. Հողօգտագործում

| | |
|--|--|
| <p>Ոլորտային նպատակ Բարելավել համայնքի տարածքում առկա հողերի չափագրման համակարգը և բարձրացնել հողօգտագործման արդյունավետության հողերի նպատակային օգտագործման մակարդակը:</p> | <p>Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը հողօգտագործման ոլորտում մատուցվող ծառայություններից, <u>70%</u> ✓ Չափագրման հետ կապված անճշտությունների նվազեցում, <u>15%</u> ✓ Հողերի նպատակային օգտագործման ապահովում, <u>90 %</u> |
|--|--|

Ծրագիր 1. Համայնքի վարչական տարածքում գտնվող հողերի նպատակային օգտագործման ապահովում և ապօրինի հողօգտագործումների կանխում

| | | | | | |
|---|--|--|--|---------------------------------|---|
| <p>Ծրագրի նպատակ 1. Ապահովել հողերի նպատակային օգտագործումը 2. Կանխել ապօրինի հողօգտագործումը</p> | <p>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Հողօգտագործման տարեկան աճը՝ <u>10 %</u> ✓ Ապօրինի հողօգտագործումների թվի նվազում՝ <u>10%</u> | <p>Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ</p> | <p>Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, Աշխատակազմի աշխատակիցներ</p> | <p>2019թ. հունվար-դեկտեմբեր</p> | <p>Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն</p> |
| <p>Միջանկյալ արդյունք 1 1. Բացահայտվել և վերացվել են ապօրինի [redacted] 2. [redacted] ետ կապված անճշտությունների նվազեցում 3. Տրամադրվել են նոր հասցեներ</p> | <p>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ <u>Աշխատանքների իրականացման ժամկետը, 1 տարի</u> ✓ Չափագրման հետ կապված անճշտությունների նվազեցում, 15% ✓ Հողերի նպատակային օգտագործման ապահովում, 10 % | <p>Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակիչներ</p> | <p>Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, Աշխատակազմի աշխատակիցներ</p> | | <p>Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն</p> |

| | |
|--|---|
| <p>Միջոցառումներ 1. Նվազեցնել չափագրման հետ կապված անճշտությունների քանակը 2. Ապահովել հողերի նպատակային օգտագործումը</p> | <p>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված [redacted])</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ <u>Համայնքի բյուջեի միջոցներ՝ 1000.0 հազար դրամ</u> ✓ <u>Համայնքապետարանից աշխատանքները վերահսկողող աշխատակիցների [redacted]</u> |
|--|---|

Ոլորտ 6. Տրանսպորտ

| | |
|---|--|
| <p>Ոլորտային նպատակ Բարելավել համայնքային ենթակայության և ներհամայնքային ճանապարհների սպասարկման, շահագործման և պահպանման ծառայությունների որակը</p> | <p>Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Բարեկարգ ճանապարհների մակերեսի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի կազմում, 50% ✓ Զբոսաշրջությունից եկամուտ ստացող տնային տնտեսությունների աճը նախորդ տարվա համեմատ, 8% |
|---|--|

Ծրագիր 1. Փողոցների և մայրերի կապիտալ վերանորոգում

| | | | | | |
|--|---|-----------------------------------|-----------------|--|---|
| <p>Ծրագրի նպատակ Բարեկարգել Ծաղկաձոր քաղաքի փողոցները և</p> | <p>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Ծաղկաձոր քաղաքի փողոցները | <p>Ծրագրի գնահատման համակարգ,</p> | <p>Համայնքի</p> | | <p>Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և</p> |
|--|---|-----------------------------------|-----------------|--|---|

| | | | | | |
|--|--|---|---|--------------------------|--|
| մայթերը, դրանք դարձնել անցանելի ու հարմարավետ հետիոտների և տրանսպորտային միջոցների երթևեկության համար: | դարձնել անցանելի ու հարմարավետ հետիոտների և տրանսպորտային միջոցների երթևեկության համար տարվա ցանկացած ժամանակաշրջանում - 75 % | ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ | ղեկավար, Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, աշխատակազմի քարտուղար, | 2019թ. հունվար-դեկտեմբեր | Ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն |
| Միջանկյալ արդյունք 1 Ծաղկածոր քաղաքի փողոցները և մայթերը դարձնել բարեկարգ և հարմարավետ հետիոտների և տրանսպորտային միջոցների երթևեկության համար տարվա բոլոր եղանակներին | Ելքային ցուցանիշներ (քանակ. որակ. ժամկետ) <ul style="list-style-type: none"> ✓ <u>Աշխատանքների իրականացման ժամկետը, 1 տարի</u> ✓ <u>Ճանապարհային երթևեկության նշաններով նշագծված փողոցների թիվը – 11</u> ✓ <u>Ճանապարհատրանսպորտային պատահարների թվի նվազեցում 10 %</u> ✓ <u>Բարեկարգ ճանապարհների մակերեսի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի կազմում, 65 %</u> | Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակիչներ | | | Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն |
| Միջոցառումներ 1.Փողոցների և մայթերի կապիտալ վերանորոգում 2. դրանց նախագծերի պատվիրում | | Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված [redacted] <ul style="list-style-type: none"> ✓ <u>Համայնքի բյուջեի միջոցներ՝ 32200.0 հազար դրամ</u> ✓ <u>Համայնքապետարանից ճանապարհների և մայթերի վերանորոգման աշխատանքները վերահսկողող աշխատակիցների [redacted] §</u> | | | |
| Ոլորտ 7.Առևտուր և ծառայություններ | | | | | |
| Ոլորտային նպատակ Բարելավել առևտրի և հանրային սննդի օբյեկտներում մատուցվող ծառայությունների մակարդակը և որակը | | Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ <ul style="list-style-type: none"> ✓ Համայնքի բնակիչների համար առևտրի և հանրային սննդի ծառայությունների հասանելիության մակարդակի բարձրացում, 12% ✓ Բնակիչների և հյուրերի բավարարվածությունը առևտրի և հանրային սննդի մատուցվող ծառայություններ [redacted] 85% | | | |
| Ծրագիր 1. Առևտրի և հանրային սննդի օբյեկտներում հսկողության իրականացում | | | | | |
| Ծրագրի նպատակ [redacted] առևտրի և հանրային սննդի օբյեկտներում մատուցվող ծառայությունների որակը | Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ <ul style="list-style-type: none"> ✓ Բնակիչների և զբոսաշրջիկների [redacted] առևտրի և հանրային սննդի օբյեկտներում մատուցվող ծառայությունների վերաբերյալ՝ լավ | Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, ՀՈԱԿ-երի տնօրեններ | 2019թ. հունվար-դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական առկայություն |

| | | | | |
|--|---|--|--|--|
| <p>Միջանկյալ արդյունք 1 1. Առևտրի և հանրային սննդի օբյեկտներում միջազգային չափանիշներին համապատասխան ծառայությունների մատուցում 2. [Redacted] սպասարկման [Redacted]</p> | <p>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Համայնքում գործող առևտրի և հանրային սննդի օբյեկտների թիվը՝ 41 ✓ [Redacted] ծառայություններից օգտվողների տարեկան թվի աճ՝ 10% ✓ Տարեկան իրականացվող ուսումնասիրություններ՝ 4 անգամ ✓ Սպասարկող անձնակազմի մասնագիտական որակավորման բարձրացում՝ 10% | <p>Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ</p> | | <p>Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական առկայություն</p> |
|--|---|--|--|--|

| | |
|--|--|
| <p>Միջոցառումներ</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Կատարվում են եռամսյակային ուսումնասիրություններ ✓ Ներկայացվում են հաշվետվություններ ✓ Օրենսդրության պահանջների ապահովում | <p>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված [Redacted])</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Տարեկան իրականացվող ուսումնասիրություններ՝ եռամսյակը 1 անգամ ✓ [Redacted] հանրային սննդի օբյեկտներում ուսումնասիրություններ կատարող աշխատանքային խմբի անդամների թիվը՝ 4 |
|--|--|

Ոլորտ 8. Կրթություն

| | |
|---|--|
| <p>Ոլորտային նպատակ Ապահովել համայնքում նախադպրոցական և արտադպրոցական որակյալ ծառայությունների արդյունավետ մատուցումը</p> | <p>Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Համայնքի բնակիչների համար կրթական ծառայությունների հասանելիության մակարդակի բարձրացում, 12% ✓ Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցվող նախադպրոցական կրթության ծառայությունից, 87% ✓ Մատուցվող նախադպրոցական և արտադպրոցական կրթության ծառայության հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին, 87% ✓ Արտադպրոցական դաստիարակության խմբակներում ընդգրկված երեխաների թվի տեսակարար կշիռը դպրոցական տարիքի երեխաների ընդհանուր թվի մեջ [Redacted] ✓ Անհրաժեշտ շենքային պայմաններով ապահովված արտադպրոցական դաստիարակության խմբակների տեսակարար կշիռը դրանց ընդհանուր թվի մեջ - 50% |
|---|--|

Ծրագիր 1. Նախադպրոցական և արտադպրոցական կրթության կազմակերպում

| | | | | | |
|--|---|--|---|------------------------|---|
| <p>Ծրագրի նպատակ [Redacted] նախադպրոցական կրթության և արտադպրոցական դաստիարակության ոլորտում մատուցվող</p> | <p>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Ծնողների կարծիքը մատուցվող նախադպրոցական կրթության ծառայության [Redacted] դերազանց ✓ Ծնողների կարծիքը մատուցվող արտադպրոցական դաստիարակության | <p>Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ</p> | <p>Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար,</p> | <p>2019թ. հունվար-</p> | <p>Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն</p> |
|--|---|--|---|------------------------|---|

| | | | | | |
|---|---|---|--------------------|-----------|--|
| Ճառայությունների որակը | Ճառայության վերաբերյալ, լավ | | ՀՈԱԿ-երի տնօրեններ | դեկտեմբեր | |
| Միջանկյալ արդյունք 1 Ժամանակի մարտահրավերներին պատրաստ, կիրթ և բազմակողմանի զարգացած երեխաներ | Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) <ul style="list-style-type: none"> ✓ ՆՈՒՀ հաճախող երեխաների ընդհանուր թիվը 78 ✓ [redacted] սմբերի թիվը 3 ✓ աշխատող աշխատակիցների թիվը 22 ✓ Մանկապարտեզում օրվա ընթացքում սննդի տրամադրման թիվը 3 ✓ Նախադպրոցական կրթության ծառայության մատուցման ժամաքանակը օրվա ընթացքում, 8 ժամ ✓ Արվեստի [redacted] սմբակների քանակը՝ 6 ✓ Արվեստի դպրոց հաճախող երեխաների թիվը 57 | Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ | | | Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն |

| | |
|--|--|
| Միջոցառումներ <ul style="list-style-type: none"> ✓ նախադպրոցական ուսումնական հաստատություն կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում ✓ | Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված [redacted]) <ul style="list-style-type: none"> ✓ Համայնքի բյուջեի միջոցներ՝ -Նախադպրոցական կրթության կազմակերպում՝ 28400.0 հազար դրամ -Արտադպրոցական կրթության կազմակերպում՝ 12070.0 հազար [redacted] ✓ [redacted] աղկաձորի ՆՈՒՀ>> ՀՈԱԿ-ի շենք ✓ Արվեստի դպրոց ՀՈԱԿ-ի գույքի [redacted] թիվը 85 |
|--|--|

Ծրագիր 2. Մանկապարտեզի և [redacted] դպրոցի համար գույքի ձեռք բերում

| | | | | | |
|---|--|---|---|--------------------------|--|
| Ծրագրի նպատակ [redacted] նախադպրոցական կրթության և արտադպրոցական դաստիարակության ոլորտում մատուցվող ծառայությունների որակը | Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ <ul style="list-style-type: none"> ✓ Ծնողների կարծիքը մատուցվող նախադպրոցական կրթության ծառայության [redacted] բերազանց ✓ Ծնողների կարծիքը մատուցվող արտադպրոցական դաստիարակության ծառայության վերաբերյալ, լավ ✓ Ժամանակի [redacted] պատրաստ, կիրթ և բազմակողմանի զարգացած երեխաներ՝ այո ✓ անհրաժեշտ գույքով հագեցած ՀՈԱԿ-ներ | Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, ՀՈԱԿ-երի տնօրեններ | 2019թ. հունվար-դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն |
|---|--|---|---|--------------------------|--|

| | | | | | |
|---|---|---|---|--------------------------|--|
| | այո | | | | |
| Միջանկյալ արդյունք 1 Ժամանակի մարտահրավերներին պատրաստ, կիրթ և բազմակողմանի զարգացած [REDACTED] | Ելքային ցուցանիշներ ([REDACTED] րակ, ժամկետ) <ul style="list-style-type: none"> ✓ ՆՈՒՀ հաճախող երեխաների ընդհանուր թիվը 78 ✓ Մանկապարտեզի խմբերի թիվը 3 ✓ աշխատող աշխատակիցների թիվը 22 ✓ Նախադպրոցական [REDACTED] ծառայության մատուցման ժամաքանակը օրվա ընթացքում, 8 ժամ ✓ Արվեստի դպրոցում խմբակների քանակը՝ 7 ✓ Արվեստի դպրոց հաճախող երեխաների թիվը 57 | Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ | | | Համապատասխան մարդկային, [REDACTED] և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն |
| Միջոցառումներ <ul style="list-style-type: none"> ✓ նախադպրոցական և արտադպրոցական ծառայությունների մատուցման համար անհրաժեշտ նյութերով, [REDACTED] վերազինում և ընթացիկ մակարդակի բարձրացում ✓ | Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) <ul style="list-style-type: none"> ✓ Համայնքի բյուջեի միջոցներ՝ [REDACTED] ամար գույքի ձեռք բերում՝ 5000.0հազար դրամ ✓ [REDACTED] ամար գույքի ձեռք բերում՝ 200.0հազար դրամ ✓ Մանկապարտեզի շենք ✓ Համայնքապետարանից՝ աշխատանքները կազմակերպող և վերահսկող աշխատակիցների թիվը 5 | | | | |
| Ծրագիր 3. Մանկապարտեզի շենքի տանիքի և բակի վերանորոգում [REDACTED] ստորահրապարակի կառուցում | | | | | |
| Ծրագրի նպատակ Ունենալ առավել բարենպաստ շենքային և [REDACTED] կայմաններ, բարեկարգ և գեղեցիկ միջավայր, ինչի շնորհիվ կունենանք ՆՈՒՀ հաճախող երեխաների թիվի աճ | Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ <ul style="list-style-type: none"> ✓ Ծնողների կարծիքը մատուցվող նախադպրոցական [REDACTED] ծառայության վերաբերյալ՝ գերազանց ✓ Ծնողների կարծիքը մատուցվող արտադպրոցական դաստիարակության ծառայության վերաբերյալ, գերազանց ✓ Գերազանց շենքային և գույքային պայմաններ՝ այո | Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմ ՀՈԱԿ-երի տնօրեններ | 2019թ. հունվար-դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային, [REDACTED] և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն |
| Միջանկյալ արդյունք 1 Ժամանակի մարտահրավերներին պատրաստ, կիրթ և | Ելքային ցուցանիշներ ([REDACTED] րակ, ժամկետ) <ul style="list-style-type: none"> ✓ ՆՈՒՀ հաճախող երեխաների ընդհանուր թիվը 78 | Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, | | | Համապատասխան մարդկային, [REDACTED] և ֆինանսական |

| | | | | | |
|---|--|--|---|--------------------------|--|
| բազմակողմանի զարգացած երեխաներ | <ul style="list-style-type: none"> ✓ [redacted] սմբերի թիվը 3 ✓ ՆՈՒՀ-ի աշխատակիցների [redacted] 22 ✓ Նախադպրոցական կրթության ծառայության մատուցման ժամաքանակը օրվա ընթացքում, 8 ժամ ✓ Արվեստի [redacted] սմբակների քանակը՝ 7 ✓ Արվեստի դպրոց հաճախող երեխաների թիվը [redacted] ✓ [redacted] թիվը՝ 91 | քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ | | | ռեսուրսների առկայություն |
| Միջոցառումներ <ul style="list-style-type: none"> ✓ նախադպրոցական և արտադպրոցական ծառայությունների մատուցման համար առավել հարմարավետ և ապահով պայմանների ստեղծում և ընթացիկ մակարդակի բարձրացում | | Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված [redacted]) <ul style="list-style-type: none"> ✓ Համայնքի բյուջեի միջոցներ՝ 25600.0 հազար դրամ ✓ [redacted] հաղկածորի ՆՈՒՀ >> ՀՈԱԿ-ի շենք ✓ Համայնքապետարանից՝ աշխատանքները կազմակերպող և վերահսկող աշխատակիցների թիվը 3 | | | |
| Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ | | | | | |
| Ոլորտային նպատակ Ապահովել ՏԻՄ-երի կողմից համայնքի բնակչությանը մշակույթի և երիտասարդության հետ տարվող որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը | | | Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ <ul style="list-style-type: none"> ✓ Մատուցվող մշակութային ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին, հյուրերին և զբոսաշրջիկներին՝ այո ✓ Գրադարանից օգտվողների թվի տարեկան աճը , 10% ✓ Համայնքում երիտասարդության ազատ ժամանցի նպատակային կազմակերպման աճ 10% | | |
| Ծրագիր 1. Մշակութային, մարզական և հոգևոր կյանքի բարելավում | | | | | |
| Ծրագրի նպատակ Ակտիվացնել համայնքի մշակութային կյանքը, երիտասարդության ազատ ժամանցի նպատակային կազմակերպումը: | Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ <ul style="list-style-type: none"> ✓ Մատուցվող մարզական և մշակութային ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին, հյուրերին և զբոսաշրջիկներին՝ այո, ✓ ակտիվ մասնակցություն՝ համայնքի տոնական և հիշատակի օրերին նվիրված միջոցառումներին - այո | Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմ | 2019թ. հունվար-դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն |

| | | | | | |
|---|---|---|---|-------------------------------|---|
| <p>Միջանկյալ արդյունք 1 Ապահովվել է գրադարանի, և այլ մշակութային կազմակերպությունների բնականոն, ակտիվ գործունեություն Իրականացվել են տոնական միջոցառումների պատշաճ կազմակերպում</p> | <p>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Տարվա ընթացքում կազմակերպված մշակութային միջազգային միջոցառումների թիվը 5 ✓ Հանրապետական միջոցառումների թիվը 6 ✓ Գրքային ֆոնդի ծավալը, 16000 կտոր գիրք ✓ Գրադարանից օգտվողների 350 ✓ Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցվող մշակութային ծառայություններից, 85% ✓ Գրադարանային ծառայությունների մատուցման օրերի թիվը տարվա ընթացքում, 273 օր ✓ Համայնքի երիտասարդության խնդիրների լուծմանն ուղղված՝ իրականացված ծրագրերի և միջոցառումների թիվը 2 ✓ Բնակիչների կարծիքը կազմակերպվող միջոցառումների վերաբերյալ - լավ | <p>Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ</p> | | | <p>Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն</p> |
| <p>Միջոցառումներ (գործողություններ)</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Մշակութային, մարզական և հոգևոր կյանքի բարելավում ✓ Մարզական, մշակութային հանրապետական և միջազգային փառատոնների կազմապերպում | | <p>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված)</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Համայնքի բյուջեի միջոցներ՝ 5350.0 հազար դրամ ✓ Գրքային ֆոնդի ծավալը, 00 կտոր գիրք ✓ Ամենամյա միջազգային և հանրապետական միջոցառումներ, փառատոններ, ցուցահանդեսներ | | | |
| <p>Ոլորտ 10. Առողջապահություն</p> | | | | | |
| <p>Ոլորտային նպատակ . Կանխել համայնքում վարակիչ և ոչ վարակիչ հիվանդությունների սրացումը և տարածումը:</p> | | | <p>Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ վարակիչ և ոչ վարակիչ հիվանդությունների կանխարգելիչ աշխատանքների վերաբերյալ բնակչության բավարարվածությունը, 87% | | |
| <p>Ծրագիր 1. Համայնքի տարածքում իրականացվող վարակիչ և ոչ վարակիչ հիվանդությունների կանխարգելիչ աշխատանքներին աջակցում</p> | | | | | |
| <p>Ծրագրի նպատակ Ապահովել համայնքում վարակիչ և ոչ վարակիչ հիվանդությունների կանխարգելիչ համապետական աշխատանքների պատշաճ</p> | <p>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ վարակիչ և ոչ վարակիչ հիվանդությունների կանխարգելիչ աշխատանքների վերաբերյալ բնակչության բավարարվածությունը, 87% | <p>Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ</p> | <p>Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար,</p> | <p>2019թ. հունվար-դեկտեմբ</p> | <p>Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն</p> |

| | | | | | |
|--|---|--|--|--------------------------|---|
| իրականացում Բնակչության իրազեկվածության մակարդակի բարձրացում | ✓ Բնակչության իրազեկվածության մակարդակի բարձրացում 10% | | | եր | |
| Միջանկյալ արդյունք 1 1. Ստեղծվել են համապատասխան պայմաններ՝ նախադպրոցական և դպրոցական տարիքի երեխաների շրջանում վարակիչ և ոչ վարակիչ հիվանդությունների տարածումը կանխելու ուղղությամբ 2. Բնակչությանը իրազեկվել են վարակիչ և ոչ վարակիչ հիվանդությունների սրացման շրջանում կանխարգելիչ միջոցառումների մասին | Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) ✓ Ծրագրի իրականացման ժամկետը, 1 տարի ✓ վարակիչ և ոչ վարակիչ հիվանդությունների կանխարգելիչ աշխատանքների վերաբերյալ բնակչության բավարարվածությունը 85% ✓ Բնակչության իրազեկվածության մակարդակի բարձրացում 10% | Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, Քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, | | Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների, անբավարարություն |
| Միջոցառումներ 1. Վարակիչ և ոչ վարակիչ հիվանդությունների տարածումը համայնքում կանխելու ուղղությամբ աշխատանքների իրականացում | | Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված <ul style="list-style-type: none"> ✓ Բուժամբուլատորիայի աշխատակիցների թիվը՝ 5 ✓ Մանկապարտեզում բուժքույրերի թիվը՝ 1 | | | |
| 2018 թվականին առողջապահության ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում | | | | | |
| Ոլորտ 11. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ | | | | | |
| Ոլորտային նպատակ . Նպաստել համայնքում ֆիզիկական կուլտուրայի և սպորտի զարգացմանը: Խթանել տարբեր սպորտաձևերի խմբակների բացմանը | | Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ ✓ Համայնքում անցկացված մարզական միջոցառումների և մրցաշարերի վերաբերյալ բնակչության բավարարվածությունը, 87% | | | |
| Ծրագիր 1. Նպաստել համայնքում ֆիզիկական կուլտուրայի և սպորտի զարգացմանը | | | | | |
| Ծրագրի նպատակ Բարելավել համայնքի բնակչության ֆիզիկական կուլտուրայով և սպորտով զբաղվելու պայմանները: | Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ ✓ Մատուցվող մարզական միջոցառումների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին, հյուրերին և զբոսաշրջիկներին՝ այո, | Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, | 2019թ. հունվար-դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն |

| | | | | | |
|--|--|--|---|-------------------------------|---|
| <p>Միջանկյալ արդյունք 1 1. Ստեղծվել են համապատասխան պայմաններ՝ բնակչության կողմից ֆիզիկական կուլտուրայով և սպորտով զբաղվելու համար 2. Մարզական խաղահրապարակների և այլ շինությունների կառուցում 3. մարզական և սպորտային միջոցառումների կազմակերպում</p> | <p>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Տարվա ընթացքում կազմակերպված մարզական մրցաշարերի թիվը 4 ✓ Հանրապետական մրցաշարերի թիվը՝ 1 ✓ Լեռնադահուկային մրցաշարերի թիվը՝ 2 ✓ Ծրագրի իրականացման ժամկետը, 1 տարի ✓ Բնակիչների կարծիքը կազմակերպվող միջոցառումների վերաբերյալ – լավ ✓ Համայնքում անցկացված մարզական միջոցառումների և մրցաշարերի վերաբերյալ բնակչության բավարարվածությունը, 80% ✓ Սպորտային խմբակներ հաճախող երեխաների թիվը ընդհանուրի մեջ՝ 80% | <p>Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, Քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ</p> | | | <p>Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն</p> |
| <p>Միջոցառումներ</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Մարզական խաղահրապարակների և այլ շինությունների կառուցում 3. Մարզական և սպորտային միջոցառումների և մրցաշարերի կազմակերպում 4. Հանրապետական և մարզային միջոցառումներին ակտիվ մասնակցություն | <p>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Համայնքի տարեկան բյուջեով նախատեսված ծախսեր, 300.0 հազ. Դրամ ✓ Սպորտային խաղահրապարակներով կահավորված բնակելի շենքերի բակերի թիվը՝ 3 | | | | |
| <p>Ոլորտ 12.Սոցիալական պաշտպանություն</p> | | | | | |
| <p>Ոլորտային նպատակ Օգնել համայնքի կարիքավոր, վիրավոր և զոհված ազատամարտիկների ընտանիքներին՝ բարելավելու նրանց սոցիալական վիճակը</p> | <p>Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Սոցիալական ծրագրի շահառուների բավարարվածությունը իրականացվող ծրագրից, 85% | | | | |
| <p>Ծրագիր 1. Աջակցություն համայնքի սոցիալապես անապահով բնակիչներին</p> | | | | | |
| <p>Ծրագրի նպատակ Բարձրացնել սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը</p> | <p>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականության վերաբերյալ բնակիչների կարծիքը, լավ | <p>Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ</p> | <p>Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար,</p> | <p>2019թ. հունվար-դեկտեմբ</p> | <p>Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն</p> |

| | | | | | |
|--|--|---|--|----|--|
| Միջանկյալ արդյունք 1 Բարձրացել է սոցիալապես անապահով ընտանիքների տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը | Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) <ul style="list-style-type: none"> ✓ Սոցիալական աջակցություն ստացած սոցիալապես խոցելի ընտանիքների թիվը 21 ✓ Սոցիալական աջակցություն ստանալու նպատակով դիմումներ ներկայացնողների 2 ✓ Սոցիալական աջակցություն ստացող հաշմանդամների թիվը 1 ✓ Ծրագրի իրականացման ժամկետը, 1 տարի ✓ Սոցիալական ծրագրի շահառուների բավարարվածությունը իրականացվող ծրագրից, 80% | Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, Քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ | | Եր | Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն |
|--|--|---|--|----|--|

| | |
|--|---|
| Միջոցառումներ <ul style="list-style-type: none"> ✓ Աջակցություն համայնքի սոցիալապես անապահով բնակիչներին, ուսանողներին | Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված) <ul style="list-style-type: none"> ✓ Համայնքի տարեկան բյուջեով նախատեսված ծախսեր, 1200.0 հազ. դրամ |
|--|---|

Ոլորտ 13. Գյուղատնտեսություն

| | |
|---|--|
| Ոլորտային նպատակ Գյուղատնտեսության համար սահմանափակ ռեսուրսներ ունեցող համայնքի համար առաջնային չէ գյուղատնտեսությանը զարկ տալը | Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ <ul style="list-style-type: none"> ✓ բնակչության բավարարվածությունը գյուղատնտեսության ոլորտում մատուցվող ծառայություններից, 30%-ով |
|---|--|

Ծրագիր 1. Համայնքի գյուղատնտեսական ռեսուրսների հաշվառում

| | | | | | |
|--|---|---|--|--------------------------|---|
| Ծրագրի նպատակ Հնարավորության սահմաններում նպաստել անասնապահությամբ և մեղվաբուծությամբ զբաղվող ընտանիքների ինքնաբավությունը | Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Գյուղատնտեսական ռեսուրսների ճշգրիտ հաշվառում, այո | Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ | Համայնքի ղեկավար, համայնքի ղեկավար օգնական | 2019թ. հունվար-դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական ռեսուրսների առկայություն |
|--|---|---|--|--------------------------|---|

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|---|
| Միջանկյալ արդյունք 1 Պահպանել առկա մակարդակը | Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) <ul style="list-style-type: none"> ✓ Խոշոր եղջերավոր անասունների թիվը 18 ✓ մեղվաընտանիքներ, 210 ✓ Թռչուններ՝ 300 ✓ Ձիերի թիվը 4 | Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության | | | Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական ռեսուրսների առկայություն |
|--|--|--|--|--|---|

| | | | | | |
|--|---|---|--|--------------------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Ճագարներ` 48 ✓ Գյուղատնտեսությամբ, անասնապահությամբ և մեղվաբուծությամբ զբաղվող ընտանիքների թիվը` 50 ✓ Ծրագրի իրականացման ժամկետը, 1 տարի | կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ | | | |
| Միջոցառումներ (գործողություններ) <ul style="list-style-type: none"> ✓ Իրականացնել հաշվառում ✓ Անասնաբուժական միջոցառումների իրականացում ✓ Հաշվետվությունների ներկայացում | | Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված <ul style="list-style-type: none"> ✓ Գյուղատնտեսությամբ, անասնապահությամբ և մեղվաբուծությամբ զբաղվող ընտանիքների թիվը` 55 | | | |
| Ոլորտ 14. Անասնաբուժություն և բուսասանիտարիա | | | | | |
| Ոլորտային նպատակ Համայնքի տարածքում անասնահակահամաճարակայի, վարակիչ և ոչ վարակիչ հիվանդությունների տարածման կանխարգելում | | | Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ <ul style="list-style-type: none"> ✓ բնակչության բավարարվածությունը անասնաբուժական և բուսասանիտարի ոլորտում մատուցվող ծառայություններից, 50% | | |
| Ծրագիր 1. Համայնքում անասնահակահամաճարակային և բուսասանիտարական միջոցառումներին աջակցում | | | | | |
| Ծրագրի նպատակ նպաստել համայնքում անասնահակահամաճարակների կանխարգելմանը և բուսասանիտարական միջոցառումների իրականացմանը | Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Բնակչության մասնագիտական գիտելիքների բարձրացում, այո Բուսասանիտարական միջոցառումների իրականացման ընթացքում բկակչության անվտանգության ապահովում, այո | Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար | 2019թ. հունվար-դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական ռեսուրսների առկայություն |
| Միջանկյալ արդյունք 1 անասնահակահամաճարակների հայտնաբերում և ժամանակին կանխում | Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) <ul style="list-style-type: none"> ✓ Խոշոր եղջերավոր անասունների թիվը 18 ✓ մեղվաընտանիքներ, 210 ✓ Թռչուններ` 300 ✓ Ձիերի թիվը 4 ✓ Ճագարներ` 48 ✓ Գյուղատնտեսությամբ, անասնապահությամբ և մեղվաբուծությամբ զբաղվող | Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ | | | Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական ռեսուրսների առկայություն |

| | | | | | |
|---|--|--|--|--------------------------|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> ✓ ընտանիքների թիվը՝ 50 ✓ Ծրագրի իրականացման ժամկետը, 1 տարի | | | | |
| Միջոցառումներ (գործողություններ) <ul style="list-style-type: none"> ✓ Անասնաբուժական միջոցառումների իրականացում ✓ Բուսասանիտարական միջոցառումների իրականացում ✓ Համապետական միջոցառումներին ակտիվ աջակցություն | | Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) <ul style="list-style-type: none"> ✓ անասնապահությամբ և մեղվաբուծությամբ զբաղվող ընտանիքների թիվը՝ 23 ✓ Տնկարան 1 | | | |
| Ոլորտ 15.Շրջակա միջավայրի պահպանություն | | | | | |
| Ոլորտային նպատակ Ապահովել համայնքի բնակիչների առողջության և շրջակա միջավայրի վրա աղբի բացասական ներգործության նվազեցումը և չեզոքացումը, ստեղծել բնակության համար հարմարավետ և էկոլոգիապես անվտանգ պայմաններ, Պահպանել և ավելացնել բարեկարգ և կանաչապատ տարածքները Պահպանել քաղաքի գրավչությունը | | | Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ <ul style="list-style-type: none"> ✓ Աղբահանության և սանիտարական մաքրման որակյալ ծառայությունների մատուցումից բնակչության բավարարվածության աստիճանի բարձրացումը (հարցումների հիման վրա), 30% | | |
| Ծրագիր 1. Համայնքի տարածքում աղբահանության և սանիտարական մաքրման աշխատանքների իրականացում | | | | | |
| Ծրագրի նպատակ Համայնքը դարձնել մաքուր և հրապուրիչ | Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Մաքուր բնակավայրեր, սանիտարահիգիենիկ բավարար պայմանների առկայություն, այո | Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ | | | Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն |
| Միջանկյալ արդյունք 1 Մաքուր բնակավայրեր, սանիտարահիգիենիկ բավարար պայմանների առկայություն | Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) <ul style="list-style-type: none"> ✓ Աղբահանություն և սանիտարական մաքրում իրականացնող աշխատակիցների թիվը 14 ✓ Աղբահանության ծառայության մատուցման հաճախականությունը (շաբաթվա կտրվածքով), 5 օր ✓ Ծրագրի իրականացման ժամկետը, 1 տարի ✓ Սանիտարական մաքրման ենթարկված տարածքների մակերեսը, 95 000քմ ✓ Համայնքի բնակիչների | Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, ՀՈԱԿ-ի տնօրեն | 2019թ. հունվար-դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն |

| | | | | | |
|--|---|--|--|--------------------------|--|
| | բավարարվածությունը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունից, 80% | | | | |
| Միջոցառումներ (գործողություններ) ✓ Աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցում | | Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված [REDACTED]) ✓ Համայնքի տարեկան բյուջեով նախատեսված ծախսեր՝ 42943.2 հազ. դրամ ✓ Աղբահանություն և սանիտարական մաքրում իրականացնող աշխատակիցների [REDACTED] 4 ✓ Ձյուն մաքրման մեքենաների և սարքավորումների թիվը 5 ✓ Աղբատար մեքենաների թիվը 4 ✓ Ջրցան մեքենա՝ 1 ✓ Աղբամանների թիվը 100 | | | |
| Ծրագիր 2. Համայնքի տարածքում աղբամանների տեղադրում և դրանց համար նախատեսված համապատասխան կահավորում | | | | | |
| Ծրագրի նպատակ Համայնքը դարձնել մաքուր և հրապուրիչ Պահպանել քաղաքի գրավչությունը | Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Մաքուր տարածքներ, այո | Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, ՀՈԱԿ-ի տնօրեն | 2019թ. հունվար-դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն |
| Միջանկյալ արդյունք 1 Մաքուր փողոցներ և բակային տարածքներ, սանիտարահիգիենիկ բավարար պայմանների առկայություն | Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) ✓ Փողոցներում տեղադրված աղբամանների թիվը՝ 54 ✓ Աղբահանության ծառայության մատուցման հաճախականությունը (շաբաթվա կտրվածքով), 5 օր ✓ Սանիտարական մաքրման ենթարկված տարածքների մակերեսը, 95000քմ ✓ Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը աղբահանություն և սանիտարական մաքրման ծառայությունից, 80% ✓ Ծրագրի իրականացման ժամկետը՝ 1 արի | Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, Քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ | | | Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն |

| | |
|---|--|
| Միջոցառումներ (գործողություններ) <ul style="list-style-type: none"> ✓ Աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցում ✓ Աղբամանների տեղադրման տարածքների կահավորում | Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) <ul style="list-style-type: none"> ✓ Համայնքի տարեկան բյուջեով նախատեսված ծախսեր՝ 4700.0 հազ. դրամ ✓ Աղբահանություն և սանիտարական մաքրում իրականացնող աշխատակիցների թիվը 14 ✓ Աղբատար մեքենաների թիվը 4 ✓ Փողոցներում տեղադրված աղբամանների թիվը 54 |
|---|--|

Ծրագիր 2. Աղբատար մեքենայի ձեռքբերում

| | | | | | |
|--|--|---|---|-------------------------------------|--|
| Ծրագրի նպատակ Համայնքը դարձնել մաքուր և հրապուրիչ Պահպանել քաղաքի գրավչությունը | Ծրագրի ազդեցության (վերջնական ցուցանիշ) Մաքուր տարածքներ, այո Աղբահանության իրականացումը ճիշտ ժամանակին և պատշաճ որակով՝ այո | Ծրագրի [redacted] համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, ՀՈԱԿ [redacted] տնօրեն | 2019թ. հունվար [redacted] դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն |
| Միջանկյալ արդյունք 1 Մաքուր փողոցներ և բակային տարածքներ, սանիտարահիգիենիկ բավարար պայմանների առկայություն | Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) <ul style="list-style-type: none"> ✓ Փողոցներում տեղադրված աղբամանների թիվը՝ 54 ✓ Աղբահանության ծառայության մատուցման հաճախականությունը (շաբաթվա կտրվածքով), 5 օր ✓ Սանիտարական մաքրման ենթարկված տարածքների մակերեսը, 95000քմ ✓ Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը աղբահանություն և սանիտարական մաքրման ծառայությունից, 80% ✓ Ծրագրի իրականացման ժամկետը՝ 1 արի | Աշխատակազմ [redacted] ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ | | | Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն |

| | |
|--|--|
| <p>Միջոցառումներ (գործողություններ)</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցում ✓ Աղբահանության ժամանակին իրականացում | <p>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Համայնքի տարեկան բյուջեով նախատեսված ծախսեր՝ 10800.0 հազ. դրամ ✓ Աղբահանություն և սանիտարական մաքրում իրականացնող աշխատակիցների թիվը 14 ✓ Աղբատար մեքենաների թիվը 4 ✓ Աղբատար մեքենաների ֆունկցիոնալ վիճակը՝ բավարար ✓ Փողոցներում տեղադրված աղբամանների թիվը 54 |
|--|--|

Ծրագիր 3. Համայնքի տարածքում կանաչապատ տարածքների պահպանում և ավելացում

| | | | | | |
|---|--|--|---|---------------------------------|---|
| <p>Ծրագրի նպատակ Էկոլոգիայի պահպանում Անտառային տարածքների պահպանում և ընդլայնում, Կանաչապատ տարածքների հիմնում, Ջրային տարածքների, աղբյուրների պահպանում, Համայնքը դարձնել կանաչապատ և հրապուրիչ,</p> | <p>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Մաքուր կանաչապատ բնակավայրեր, էկոլոգիական և էսթետիկական միջավայր, այո Զբոսաշրջիկների թվի աճ՝ այո Բնակիչների հյուրերի և զբոսաշրջիկների բավարարվածությունը՝ 85 %</p> | <p>Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ</p> | <p>Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, ՀՈԱԿ-ի տնօրեն</p> | <p>2019թ. հունվար-դեկտեմբեր</p> | <p>Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն</p> |
| <p>Միջանկյալ արդյունք 1 Մաքուր էկոլոգիա, Մաքուր ջրային կանաչապատ տարածքների ընդլայնում</p> | <p>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Ծրագրի իրականացման ժամկետը, 1 տարի ✓ Խնամված կանաչ տարածքների տեսակարար կշիռն ընդհանուրի կազմում, 25% ✓ Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը քաղաքի կանաչապատման ծառայությունից, 80% | <p>Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ</p> | | | <p>Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն</p> |

| | |
|--|--|
| <p>Միջոցառումներ (գործողություններ)</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Կանաչապատ տարածքների ընդլայնում ✓ Հակահրդեհային միջոցառումների կազմակերպում ✓ Համապետական միջոցառումների ակտիվ աջակցություն | <p>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) Համայնքի տարեկան բյուջեով նախատեսված ծախսեր՝ 5135.0 հազ. դրամ</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Համայնքապետարանից կանաչապատման աշխատանքներն իրականացնող և վերահսկող աշխատակիցների թիվը 2 ✓ Տնկարան՝ 1 |
|--|--|

Ոլորտ 16. Զբոսաշրջություն

| | |
|---|--|
| <p>Ոլորտային նպատակ Նպաստել զբոսաշրջության զարգացմանը՝ համայնքը դարձնելով առավել հայտնի, ճանաչված և գրավիչ</p> | <p>Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ ✓ Համայնք այցելած զբոսաշրջիկների թվի աճը նախորդ տարվա համեմատ, 10%</p> |
|---|--|

Ծրագիր 1. Քաղաքային զբոսայգու կահավորում

| | | | | | |
|--|--|--|---|---------------------------------|---|
| <p>Ծրագրի նպատակ Համայնքը դարձնել առավել հայտնի և ճանաչված զբոսաշրջիկների շրջանում Զբոսաշրջիկների ակտիվ սեզոնի երկարաձգում</p> | <p>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Համայնք այցելած զբոսաշրջիկների թվի աճը նախորդ տարվա համեմատ, 10%</p> | <p>Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ</p> | <p>Համայնքի ղեկավար, Համայնքի ղեկավարի տեղակալ աշխատակազմի քարտուղար,</p> | <p>2019թ. հունվար-դեկտեմբեր</p> | <p>Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն</p> |
| <p>Միջանկյալ արդյունք 1 Համայնք այցելող զբոսաշրջիկների բավարարվածության աստիճանը մատուցվող համայնքային ծառայություններից, 90% Զբոսաշրջիկների ակտիվ սեզոնի երկարաձգում 10%</p> | <p>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) ✓ Ծրագրի իրականացման ժամկետը, 1 տարի ✓ Քաղաքային զբոսայգի, ճեմուղի՝ 1500 մ</p> | <p>Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ</p> | <p>Համայնքի ղեկավարի տեղակալ աշխատակազմի քարտուղար,</p> | | <p>Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն</p> |

| | |
|---|---|
| <p>Միջոցառումներ (գործողություններ) <u>Նստարանների տեղադրում</u> <u>Համապատասխան գույքի ձեռքբերում</u></p> | <p>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) ✓ <u>Համայնքի տարեկան բյուջեով նախատեսված ծախսեր՝ 2500.0 հազ. դրամ</u> ✓ <u>Աշխատանքները վերահսկող աշխատակիցների թիվը՝ 1</u> ✓ Քաղաքային զբոսայգի, ճեմուղի՝ 1500մ</p> |
|---|---|

Ոլորտ 17. Տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցություն

| | |
|--|--|
| <p>Ոլորտային նպատակ Ապահովել համայնքի բնակիչների իրազեկվածությունը և մասնակցությունը տեղական ինքնակառավարման մարմինների գործունեությանը, համայնքի կառավարմանն ու զարգացմանը</p> | <p>Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ ✓ Համայնքի բնակչության տեղական ինքնակառավարման մարմինների գործունեության վերաբերյալ իրազեկվածություն , 90% ✓ Համայնքի կառավարմանն ու զարգացմանը բնակիչների մասնակցություն՝ 90%</p> |
|--|--|

Ծրագիր 1. Համայնքի բնակչության իրազեկվածության և մասնակցության ապահովում՝ տեղական ինքնակառավարման մարմինների գործունեությանը, կառավարմանն ու զարգացմանը

| | | | | | |
|--|--|--|---|------------------------|--|
| <p>Ծրագրի նպատակ 1.Համայնքի բնակչությանը դարձնել առավել իրազեկված տեղական ինքնակառավարման գործունեությանը</p> | <p>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ ✓ Համայնքի բնակչության տեղական ինքնակառավարման մարմինների գործունեության վերաբերյալ իրազեկվածության բարձրացում , 10% ✓ Համայնքի կառավարմանն ու</p> | <p>Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ</p> | <p>Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար,</p> | <p>2019թ. հունվար-</p> | <p>Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական առկայություն</p> |
|--|--|--|---|------------------------|--|

| | | | | | |
|--|--|--|--|------------------|--|
| <p>2.Ապահովել հաշմանդամների և սակավաշարժուն խմբերի մասնակցությունը հանրային բաց լսումներին և քննարկումներին</p> | <p>զարգացմանը բնակիչների մասնակցության բարձրացում՝ 10%</p> | | | <p>դեկտեմբեր</p> | |
| <p>Միջանկյալ արդյունք 1 Ակտիվացնել բնակչության մասնակցությունը հանրային քննարկումներին և միջոցառումներին, 90%</p> | <p>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Համայնքի ղեկավարի և ավագանու կողմից քաղաքացիների ընդունելություն՝ 160 ✓ Հանրային բաց լսումների քանակը տարեկան՝ 5 ✓ Բնակչության բավարարվածությունը ՏԻՄ գործունեության վերաբերյալ իրազեկվածությունից և մասնակցությունից՝ 85% ✓ Ծրագրի իրականացման ժամկետը, 1 տարի | <p>Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ</p> | | | <p>Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական առկայություն</p> |
| <p>Միջոցառումներ (գործողություններ)</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ <u>Հանրային բաց լսումների և քննարկումների հրավիրում</u> ✓ <u>Բնակչությանը հրավիրված քննարկումների և կազմակերպված միջոցառումների մասին իրազեկում</u> ✓ <u>Համայնքի ղեկավարի և ավագանու որոշումների տարեկան բյուջեի, զարգացման ծրագրերի հրապարակում</u> | | <p>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ <u>Համայնքի ղեկավարին կից խորհրդակցական մարմիններ՝ 3</u> ✓ <u>Ցուցատախտակներ՝ 5</u> | | | |

3. Համայնքային գույքի կառավարման 2019թ. ծրագիրը

Աղյուսակ 6. Համայնքի սեփականություն համարվող գույքի կառավարման 2019թ. ծրագիրը

| Հ/հ | Գույքի անվանումը | Հասցեն կամ ծածկագիրը | Զբաղեցրած տարածք/ մակերեսը (մ ²) | Վիճակի գնահատումը | Գույքի կատարման մեխանիզմը | Այլ բնութագրիչներ |
|-----|--|--|--|----------------------|---------------------------------|----------------------|
| 1. | Ավտոմեքենաների կայանատեղի | Սարալանջի փողոց թիվ 7 | 773.33 | բավ | անհատույց օգտագործման | |
| 2. | Գրադարանի շենք | Օրբելի եղբայրների նրբ. թիվ 4 | 71.47 | լավ | Համայնքային սեփականություն | |
| 3. | Բազմաբնակարան շենքեր | Օրբելի եղբայրների նրբանցք 2, Օրբելի եղբայրների նրբանցք 6, Գ.Մագիստրոսի փողոց 13, Խ.Կեչառեցու փողոց 8, Խ.Մուրադյան փողոց 5, Կ.Անդրեասի փողոց 13, Խ.Կեչառեցու փողոց 56 | 10351 | լավ | Համայնքային սեփականություն | |
| 4. | Մանկապարտեզի շենք | Կեչառեցու փողոց թիվ 85 | 1040.45 | լավ | Անհատույց օգտագործման | |
| 5. | Համայնքապետարանի շենք | Օրբելի եղբայրների փողոց թիվ 9 | 339.66 | բավ | Համայնքային սեփականություն | |
| 6. | Ինֆորմացիոն կենտրոն | Ծաղկունյաց հրապարակ թիվ 1 | 9.5 | լավ | Համայնքային սեփականություն | |
| 7. | Ծաղկաձոր քաղաքի հասարակական գույքարան | Օրբելի եղբայրների նրբ | 12.8 | լավ | Համայնքային սեփականություն | |
| 8. | Տնկարան | Սարալանջի փողոց թիվ 74 | 11000.0 | բավ | Համայնքային սեփականություն | |
| 9. | Արտաքին լուսավորություն | | | լավ | Համայնքային սեփականություն | |
| 10. | Համայնքի ջրագիծ 0442-500զմ*2 | | 6974 | բավ | անհատույց օգտագործման | |

| | | | | | | |
|-----|---|-------------------------|------|-----|----------------------------|--|
| 11. | Գազատար 159 մմ երկաթյա խողովակ | | 170 | բավ | | |
| 12. | Գազատար 160մմ (SDR-17,6)ՊԷխողովակ | | 1030 | բավ | | |
| 13. | Ոռոգման ցանց ՊԷ խողովակներով | | 156 | բավ | Համայնքային սեփականություն | |
| 14. | Հեռակապ Յկմ շառավիղով | | | բավ | | |
| 15. | Պահլավունյաց փողոց | | | բավ | Համայնքային սեփականություն | |
| 16. | Ավտոմոբիլային ճանապարհ | | | բավ | Համայնքային սեփականություն | |
| 17. | Մանկական խաղահրապարակ | Օրբելի եղբայրների փողոց | | բավ | Համայնքային սեփականություն | |
| 18. | Մանկական խաղահրապարակ | Խ. Մուրադյան փողոց | | բավ | Համայնքային սեփականություն | |
| 19. | Աղբատար ավտոմեքենա ԳազԿՕ-440-48321-01 | | | բավ | անհատույց օգտագործման | |
| 20. | Աղբատար ավտոմեքենա KO-413 ԳԻՏ 5314 | | | բավ | անհատույց օգտագործման | |
| 21. | ԱվտոմեքենաԿռազ 256-բ | | | բավ | անհատույց օգտագործման | |
| 22. | Ավտոբուս Պազ 32054 | | | բավ | անհատույց օգտագործման | |
| 23. | Ավտոաշտարակ 1982ԴԳԱԶ-ԱՔ-17(gaz 53A) | | | բավ | անհատույց օգտագործման | |
| 24. | Ավտոմեքենա բազմաֆունկցիոնալ Mercedes-benz U-500 | | | բավ | անհատույց օգտագործման | |
| 25. | Ավտոմեքենա 2106 կ 40113692 դ | | | բավ | Համայնքային սեփականություն | |

| | | | | | | |
|-----|---|-------------------------|---------|-----|-------------------------------|--|
| 26. | Ավտոմեքենա ավլոդ լվացող Զիլ 130 | | | բավ | անհատույց օգտագործման | |
| 27. | Ավտոմեքենա Զիլ ՄՄԶ -4502 ինքնաթափ | | | բավ | անհատույց օգտագործման | |
| 28. | Ավտոմեքենա Տոյոտա Քեմրի 3,5 GAS | | | բավ | Համայնքային սեփականություն | |
| 29. | Ավտոմեքենա Տոյոտա Քորոլլա 1.8 GAS-GL 1 | | | բավ | Համայնքային սեփականություն | |
| 30. | Տրակտոր Բելարուս 320,4 | | | բավ | անհատույց օգտագործման | |
| 31. | ՏրակտորԴՏ 75 | | | բավ | անհատույց օգտագործման | |
| 32. | Շերեփավոր ամբարձիչ CAT-428D | | | բավ | անհատույց օգտագործման | |
| 33. | Զյուն մաքրող մեքենաԴԶ-99 /գրեյդեր/ | | | բավ | անհատույց օգտագործման | |
| 34. | Սահուղի | Տանձաղբյուրի փողոց թիվ7 | 11000.0 | բավ | անհատույց օգտագործման | |
| 35. | Սահուղու վրա գտնվող գույք | Տանձաղբյուրի փողոց թիվ7 | 10.0 | բավ | վարձակալություն | |
| 36. | Հողատարածք | | 2001400 | լավ | Համայնքային սեփականություն | |
| 37. | Հողատարածք | | 105400 | լավ | վարձակալություն | |
| 38. | Հողատարածք | | 8500 | լավ | անհատույց օգտագործման | |
| 39. | Գովազդային վահանակ | | 3.6 | լավ | վարձակալություն | |
| 40. | Ճանապարհային քարտեզ ցուցանակ | | 24.15 | լավ | վարձակալություն | |

4. Համայնքի ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը

Աղյուսակ 7. ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների

| Հ/հ | Ծրագրի անվանումը | Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ) | Ծրագրի ֆինանսավորման աղբյուրները | | | | |
|---|---|---------------------------|----------------------------------|----------------|---------------------------|--------------------------------|----------------|
| | | | Համայնքի բյուջե | Պետական բյուջե | Դոնոր կազմակերպություններ | Համայնք-ՔՀՄ համագործակցություն | Այլ աղբյուրներ |
| Ոլորտ 1. Ընդհանուր | | | | | | | |
| 1. | Համայնքի աշխատակազմի պահպանում | 62432.9 | 62432.9 | - | - | - | - |
| 2. | Վարչական շենքի վերանորոգում | 2000.0 | 2000.0 | | | | |
| 3. | Վարչական սարքավորումների ձեռք բերում | 2507.2 | 2507.2 | | | | |
| 4. | Ընդհանուր բնույթի համայնքային այլ ծառայությունների մատուցման բարելավում | 1000.0 | 1000.0 | | | | |
| 5. | Համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարում և տեղակատվական ծառայությունների մատուցում | 6060.0 | 6060.0 | | | | |
| Ընդամենը | | 74000.1 | 74000.1 | | - | - | - |
| Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում | | | | | | | |
| | Քաղաքացիական պաշտպանության կառավարմանն աջակցություն | 3350.0 | 3350.0 | - | - | - | - |
| Ընդամենը | | 3350.0 | 3350.0 | | - | - | - |
| Ոլորտ 3. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում | | | | | | | |
| | Արտակարգ իրավիճակներում բնակչության քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպման պատրաստվածության և իրազեկվածության բարձրացում | 30.0 | 30.04 | - | - | - | - |
| Ընդամենը | | 30.0 | 30.0 | | - | - | - |
| Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|----------------|----------------|---|---|---|---|
| 1. | Փողոցային լուսավորության ցանցի սպասարկում և վերանորոգում | 22300.0 | 22300.0 | - | - | - | - |
| 2. | Բնակարանային շինարարություն, բակային տարածքների վերանորոգում | 30500.0 | 30500.0 | | | | |
| Ընդամենը | | 52800.0 | 52800.0 | | - | - | - |
| Ոլորտ 5. Հողօգտագործում | | | | | | | |
| | Համայնքի տարածքում առկա հողերի չափագրման համակարգը և բարձրացնել հողօգտագործման արդյունավետության հողերի նպատակային օգտագործման մակարդակի բարելավում | 1000.0 | 1000.0 | - | - | - | - |
| Ընդամենը | | 1000.0 | 1000.0 | | - | - | - |
| Ոլորտ 6. Տրանսպորտ | | | | | | | |
| 1. | Փողոցների և մայթերի կապիտալ վերանորոգում և դրանց նախագծերի պատվիրում | 32200.0 | 32200.0 | - | - | - | - |
| Ընդամենը | | 32200.0 | 32200.0 | | | - | - |
| Ոլորտ 7. Առևտուր և ծառայություններ | | | | | | | |
| | Համայնքի տարածքում առևտրի և հանրային սննդի օբյեկտներում մատուցվող ծառայությունների մակարդակի և որակի բարելավում | 0 | 0 | - | - | - | - |
| Ընդամենը | | 0 | 0 | | | - | - |
| Ոլորտ 8. Կրթություն | | | | | | | |
| 1. | Նախադպրոցական կրթության կազմակերպում | 28400.0 | 28400.0 | - | - | - | - |
| | Արտադպրոցական կրթության կազմակերպում | 25600.0 | 25600.0 | | | | |
| 2. | ենքի տանիքի մասնակի վերանորոգում, բակի վերանորոգում, խաղահրապարակի կառուցում | 5000.0 | 5000.0 | | | | |
| 3. | մանկապարտեզի համար գույքի ձեռք բերում | 12070.0 | 12070.0 | | | | |
| | Արվեստի դպրոցի համար գույքի ձեռք բերում | 200.0 | 200.0 | | | | |
| Ընդամենը | | 71270.0 | 71270.0 | | - | - | - |
| Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ | | | | | | | |
| 1. | Ամենամյա մշակութային միջոցառումների կազմակերպում | 5350.0 | 5350.0 | | | | |
| Ընդամենը | | 5350.0 | 5350.0 | - | - | - | - |
| Ոլորտ 10. Առողջապահություն | | | | | | | |
| 1. | Համայնքի տարածքում իրականացվող վարակիչ և ոչ | 0 | 0 | - | - | - | - |

| | | | | | | | |
|---|---|-----------------|-----------------|---|---|---|---|
| | վարակիչ հիվանդությունների կանխարգելիչ աշխատանքներին աջակցում | | | | | | |
| Ընդամենը | | 0 | 0 | - | - | - | - |
| Ոլորտ 11. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ | | | | | | | |
| 1. | Նպաստել համայնքում ֆիզիկական կուլտուրայի և սպորտի զարգացմանը, տարբեր սպորտաձևերի խմբակների բացմանը | 300.0 | 300.0 | - | - | - | - |
| Ընդամենը | | 300.0 | 300.0 | - | - | - | - |
| Ոլորտ 12. Սոցիալական պաշտպանություն | | | | | | | |
| 1. | Աջակցություն համայնքի սոցիալապես անապահով բնակիչներին | 1200.0 | 1200.0 | - | - | - | - |
| Ընդամենը | | 1200.0 | 1200.0 | - | - | - | - |
| Ոլորտ 13. Գյուղատնտեսություն | | | | | | | |
| 1. | Համայնքի գյուղատնտեսական ռեսուրսների հաշվառում | 0 | 0 | - | - | - | - |
| Ընդամենը | | 0 | 0 | - | - | - | - |
| Ոլորտ 14. Անասնաբուծություն և բուսասանիտարիա | | | | | | | |
| | Համայնքում անասնահակահամաճարակային և բուսասանիտարական միջոցառումներին աջակցում | 0 | 0 | - | - | - | - |
| Ընդամենը | | 0 | 0 | - | - | - | - |
| Ոլորտ 15. Շրջակա միջավայրի պահպանություն | | | | | | | |
| 1. | Համայնքի տարածքում աղբահանության և սանիտարական մաքրման աշխատանքների իրականացում | 42943.2 | 42943.2 | - | - | - | - |
| 2. | Աղբամանների տեղադրում և դրանց համար նախատեսված տարածքների համապատասխան կահավորում | 4700.0 | 4700.0 | | | | |
| 3. | Աղբատար մեքենայի ձեռքբերում | 10800.0 | 10800.0 | | | | |
| 4. | Կանաչապատ տարածքների ավելացում և պահպանում | 5135.0 | 5135.0 | | | | |
| Ընդամենը | | 63578.2 | 63578.2 | - | - | - | - |
| Ոլորտ 16. Զբոսաշրջություն | | | | | | | |
| 1 | Քաղաքային զբոսայգու կահավորում | 2500.0 | 2500.0 | | | | |
| Ընդամենը | | 2500.0 | 2500.0 | - | - | - | - |
| Ոլորտ 17. Տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցություն | | | | | | | |
| 1 | Համայնքի բնակչության իրազեկվածության և մասնակցության ապահովում՝ տեղական ինքնակառավարման մարմինների գործունեությանը, կառավարմանն ու զարգացմանը | 0 | 0 | - | - | - | - |
| Ընդհանուրը | | 307578.3 | 307578.3 | | | | |

5. Համայնքի ՏԱՊ-ի մոնիթորինգի և գնահատման պլանը

Աղյուսակ 8. Համայնքի 2019թ. ՏԱՊ-ում ներառված ծրագրի արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ տեղեկատվության ներկայացումը

| Ոլորտ 1. Ընդհանուր | | | | | |
|--|--|--------------------------------|--------------|---------|-----------------|
| Ծրագիր 1. Համայնքի աշխատակազմի պահպանում | | | | | |
| Արդյունքային ցուցանիշները | | 2019 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան | | | |
| Տեսակը | Անվանումը | Թիրախ. արժեքը | Փաստ. արժեքը | Շեղումը | Մեկնաբանություն |
| Մուտքային | Համայնքի աշխատակազմի աշխատակիցների [REDACTED] | 20 | | | |
| Ելքային (քանակական) | Աշխատակիցների գործունեության արդյունավետության բարձրացում, % | 3 | | | |
| Ելքային (որակական) | Աշխատակազմում առկա տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգերի օգտագործման մակարդակը, % | 90 | | | |
| Ելքային (ժամկետայնության) | Աշխատակազմում ստացված մեկ դիմումին պատասխանելու միջին ժամանակը, օր | 4 | | | |
| Վերջնական արդյունքի | Բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայությունների որակը՝ շատ վատ, վատ, բավարար, լավ, գերազանց | լավ | | | |
| Ծախսեր, հազ. դրամ | Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ | 62432.9 | | | |
| | | | | | |

| Ոլորտ 1. Ընդհանուր | |
|---|--------------------------------|
| Ծրագիր 2. Վարչական շենքի վերանորոգում և վարչական գույքի ձեռք բերում | |
| Արդյունքային ցուցանիշները | 2019 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան |

| Տեսակը | Անվանումը | Թիրախ. արժեքը | Փաստ. արժեքը | Շեղումը | Մեկնաբանություն |
|----------------------------|--|---------------|--------------|---------|-----------------|
| Մուտքային | Գույքային հարկերի հաշվառման ծրագրային ավտոմատացված համակարգի և ՀԿՏ ծրագրի առկայություն | առկա է | | | |
| | Համայնքի պաշտոնական համացանցային կայք | առկա է | | | |
| Ելքային (քանակական) | Համայնքի աշխատակազմի աշխատակիցների թիվը՝ | 20 | | | |
| Ելքային (որակական) | Աշխատակիցների գործունեության արդյունավետության բարձրացում, | 3% | | | |
| Ելքային (ժամկետայնություն) | Աշխատանքային օրերի թիվը տարվա ընթացքում | 248 | | | |
| | Համայնքի աշխատակազմի աշխատանքային օրերի թիվը տարվա ընթացքում, | 248 օր | | | |
| | Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի | 1 | | | |
| Վերջնական արդյունքի | Ապահովվել է աշխատակազմի բնականոն գործունեությունը, բարելավվել աշխատանքային պայմանները) | լավ | | | |
| Ծախսեր, հազ. դրամ | Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ | 4507.2 | | | |

Ոլորտ 1. Ընդհանուր

Ծրագիր 3. Ընդհանուր բնույթի համայնքային այլ ծառայությունների բարելավում

| Արդյունքային ցուցանիշները | | 2019 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան | | | |
|---------------------------|--|--------------------------------|--------------|---------|-----------------|
| Տեսակը | Անվանումը | Թիրախ. արժեքը | Փաստ. արժեքը | Շեղումը | Մեկնաբանություն |
| Մուտքային | Գույքային հարկերի հաշվառման ծրագրային ավտոմատացված համակարգի և ՀԿՏ ծրագրի առկայություն | առկա է | | | |
| | Համայնքի պաշտոնական համացանցային կայք | առկա է | | | |
| Ելքային (քանակական) | Համայնքի աշխատակազմում օգտագործվող համակարգիչների թիվը | 17 | | | |
| Ելքային (որակական) | Ապահովվել է համայնքային ծառայությունների | լավ | | | |

| | | | | | |
|-----------------------------------|---|-------------------|--|--|--|
| | արդյունավետ, թափանցիկ կառավարումը, ենթակառուցվածքների գործունեության պահպանումը | | | | |
| Ելքային (ժամկետայնությամբ) | Աշխատանքային օրերի թիվը տարվա ընթացքում | 248 | | | |
| | Համայնքում կիրառվող համակարգչային ծրագրերի թարմացման հաճախականությունը | 6 ամիսը մեկ անգամ | | | |
| | Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի | 1 | | | |
| Վերջնական արդյունքի | Ապահովվել է համայնքային ծառայությունների արդյունավետ, թափանցիկ կառավարումը, ենթակառուցվածքների գործունեության պահպանումը և ՔԿԱԳ-ի արդյունավետ աշխատանքը (հարցումների հիման վրա) | լավ | | | |
| Ծախսեր, հազ. դրամ | Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ | 1000.0 | | | |

Ոլորտ 1. Ընդհանուր

Ծրագիր 4. Համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարում և տեղեկատվական ծառայությունների մատուցում

| Արդյունքային ցուցանիշները | | 2019 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան | | | |
|----------------------------------|---|---------------------------------------|---------------------|----------------|------------------------|
| Տեսակը | Անվանումը | Թիրախ. արժեքը | Փաստ. արժեքը | Շեղումը | Մեկնաբանություն |
| Մուտքային | Աշխատակազմի վարչական, ֆինանսական, տեղեկատվական, հեռահաղորդակցության և այլ համակարգեր առկա է | առկա է | | | |
| | Աշխատակազմի կառավարման համակարգեր | առկա է | | | |
| | Աշխատակազմում չափագրում իրականացնող աշխատակիցներ | 1 | | | |
| | Համայնքի պաշտոնական համացանցային կայք | առկա է | | | |
| Ելքային (քանակական) | Անշարժ գույքի գրանցումների քանակը | 20 հատ | | | |
| | Հողի հարկի և գույքահարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում, % | 82 | | | |
| | Համայնքապետարանի հետ համագործակցող կազմակերպությունների քանակը | 3 | | | |

| | | | | | |
|-----------------------------------|--|--------|--|--|--|
| Ելքային (որակական) | Համայնքի համարվող անշարժ գույքի կառավարման, չափագրման, պետական գրանցման աշխատանքների թափանցիկության և հրապարակայնության մակարդակի բարձրացումը (հարցումների հիման վրա), % - ուլ | 75 | | | |
| Ելքային (ժամկետայնություն) | Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի | 1 | | | |
| Վերջնական արդյունքի | Համայնքի գույքի կառավարման և տեղեկատվական ծառայությունների մատուցման համակարգի առկայությունը | առկա է | | | |
| Ծախսեր, հազ. դրամ | Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ | 6060.0 | | | |

| Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում | | | | | |
|--|---|---------------------------------------|---------------------|----------------|------------------------|
| Ծրագիր 1. Քաղաքացիական պաշտպանության կառավարմանն աջակցություն | | | | | |
| Արդյունքային ցուցանիշները | | 2019 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան | | | |
| Տեսակը | Անվանումը | Թիրախ. արժեքը | Փաստ. արժեքը | Շեղումը | Մեկնաբանություն |
| Մուտքային | Համայնքում բնակվող զինապարտ քաղաքացիների գրանցամատյանի վարումը | Առկա է | | | |
| Ելքային (քանակական) | Զորակոչիկների բավարարվածությունը մատուցված ծառայություններից (հարցումների հիման վրա %) | 85 | | | |
| Ելքային (որակական) | Զորակոչիկների ծնողների բավարարվածությունը համայնքի կողմից իրականացված աջակցության միջոցառումներից (հարցումների հիման վրա) | լավ | | | |

| | | | | | |
|-----------------------------------|---|--------|--|--|--|
| Ելքային (ժամկետայնություն) | Ծրագրի իրականացման ժամկետը -տարի | 1 | | | |
| Վերջնական արդյունքի | Նպաստել երկրի պաշտպանունակության մակարդակի բարձրացմանը /շատ վատ, վատ, բավարար, լավ, գերազանց/ | լավ | | | |
| Ծախսեր, հազ. դրամ | Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ | 3350.0 | | | |

Ոլորտ 3. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում

Ծրագիր 1. Արտակարգ իրավիճակներում բնակչության քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպման պատրաստվածության և իրազեկվածության բարձրացում

| Արդյունքային ցուցանիշները | | 2019 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան | | | |
|----------------------------------|---|---------------------------------------|---------------------|----------------|------------------------|
| Տեսակը | Անվանումը | Թիրախ. արժեքը | Փաստ. արժեքը | Շեղումը | Մեկնաբանություն |
| Մուտքային | Ուսումնական վարժանքներին ներգրավված աշխատակիցների [redacted] | 50 | | | |
| Ելքային (քանակական) | Արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության ու քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառում համայնքի ՔՊ մարմինների հմտությունների կատարելագործման նպատակով անցկացված վարժանքների [redacted] | 2 | | | |
| Ելքային (որակական) | Արտակարգ իրավիճակներում և քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտում համայնքի բնակիչների | լավ | | | |

| | | | | | |
|----------------------------------|--|------|--|--|--|
| | գիտելիքների, ունակությունների և հմտությունների մակարդակը | | | | |
| Ելքային (ժամկետայնության) | Ծրագրի իրականացման ժամկետը՝ տարի | 1 | | | |
| Վերջնական արդյունքի | Համայնքում արտակարգ իրավիճակներին արագ արձագանքելու պատրաստվածության մակարդակը | լավ | | | |
| Ծախսեր, հազ. դրամ | Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ | 30,0 | | | |

Ոլորտ 4. [REDACTED] և կոմունալ տնտեսություն

Ծրագիր 1. . Փողոցային լուսավորության ցանցի սպասարկում և վերանորոգում

| Արդյունքային ցուցանիշները | | 2019 թ., 1-[REDACTED] լիսամյակ/տարեկան | | | |
|----------------------------------|--|--|--------------|---------|-----------------|
| Տեսակը | Անվանումը | Թիրախ. արժեքը | Փաստ. արժեքը | Շեղումը | Մեկնաբանություն |
| Մուտքային | Առկա լուսավորության համակարգի երկարությունը՝ կմ | 11 | | | |
| Ելքային (քանակական) | Գիշերային լուսավորված փողոցների տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ, % | 80 | | | |
| Ելքային (որակական) | Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային լուսավորվածությունից, % | 70 | | | |
| Ելքային (ժամկետայնության) | Գիշերային լուսավորության ժամերի թիվը օրվա կտրվածքով՝, ժամ | 7 | | | |
| Վերջնական արդյունքի | Փողոցների երթևեկության անվտանգության | լավ | | | |

| | | | | | |
|---|--|---------------------------------------|---------------------|----------------|------------------------|
| | մակարդակը տրանսպորտային միջոցների և հետիոտների համար՝ /շատ վատ, վատ, բավարար, լավ, գերազանց/ | | | | |
| Ծախսեր, հազ. դրամ | Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ | 22300.0 | | | |
| Ծրագիր 2. Բնակարանային շինարարություն, բակային տարածքների վերանորոգում | | | | | |
| Արդյունքային ցուցանիշները | | 2019 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան | | | |
| Տեսակը | Անվանումը | Թիրախ. արժեքը | Փաստ. արժեքը | Շեղումը | Մեկնաբանություն |
| Մուտքային | Բակերի թիվը | 5 | | | |
| Ելքային (քանակական) | Բարեկարգված [redacted] տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ, % | 20 | | | |
| Ելքային (որակական) | Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում բարեկարգված բակային տարածքներից, % | 55 | | | |
| Ելքային (ժամկետայնության) | Ծրագրի ժամկետ /տարի/ | 1 | | | |
| Վերջնական արդյունքի | Բոլոր բնակելի շենքերի բարեկարգված և վերանորոգված բակեր՝ /շատ վատ, վատ, բավարար, լավ, գերազանց/ | լավ | | | |
| Ծախսեր, հազ. դրամ | Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ | 30500.0 | | | |
| | | | | | |

| Ոլորտ 5. Հողօգտագործում | | | | | |
|---|---|--------------------------------|------------|---------|-----------------|
| Ծրագիր 1. Համայնքի վարչական տարածքում գտնվող հողերի նպատակային օգտագործման ապահովում և ապօրինի հողօգտագործումների կանխում | | | | | |
| Արդյունքային ցուցանիշները | | 2019 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան | | | |
| Տեսակը | Անվանումը | Թիրախ. արժեքը | Փաստարժեքը | Շեղումը | Մեկնաբանություն |
| Մուտքային | <u>Համայնքապետարանի ց աշխատանքները վերահսկողող աշխատակիցների թիվը</u> | 3 | | | |
| Ելքային (քանակական) | Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը հողօգտագործման ոլորտում մատուցվող ծառայություններից% | 70 | | | |
| Ելքային (որակական) | Հողերի նպատակային օգտագործման ապահովում -% | 90 | | | |
| | Չափագրման հետ կապված անճշտությունների նվազեցում % | 15 | | | |
| Ելքային (ժամկետայնության) | <u>Ծրագրի հրականացման ժամկետը, տարի</u> | 1 | | | |
| Վերջնական արդյունքի | Հողօգտագործման տարեկան աճը՝ % | 10 | | | |
| | Ապօրինի հողօգտագործումների թվի նվազում՝ % | 10 | | | |
| Ծախսեր, հազ. դրամ | Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ | 1000.0 | | | |

| Ոլորտ 6. Տրանսպորտ | |
|--|--------------------------------|
| Ծրագիր 1. Փողոցների և մայրերի կապիտալ վերանորոգում | |
| Արդյունքային ցուցանիշները | 2019 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան |

| Տեսակը | Անվանումը | Թիրախ. արժեքը | Փաստարժեքը | Շեղումը | Մեկնաբանություն |
|---|---|---------------------------------------|------------|---------|-----------------|
| Մուտքային | <u>Համայնքապետարանից ճանապարհների և մայրերի վերանորոգման աշխատանքները վերահսկողող աշխատակիցների թիվը</u> | 3 | | | |
| Ելքային (քանակական) | Ճանապարհային երթևեկության նշաններով նշագծված փողոցների թիվը | 11 | | | |
| Ելքային (որակական) | <u>Բարեկարգ ճանապարհների մակերեսի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի կազմում, %</u> | 60 | | | |
| Ելքային (ժամկետայնություն) | <u>Աշխատանքների իրականացման ժամկետը, տարի</u> | 1 | | | |
| Վերջնական արդյունքի | քաղաքի անցանելիությունը, հարմարավետ և բարեկարգ վիճակը հետիոտների և տրանսպորտային միջոցների երթևեկության համար տարվա ցանկացած ժամանակաշրջանում | լավ | | | |
| Ծախսեր, հազ. դրամ | Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ | 32200.0 | | | |
| Ոլորտ 7. Առևտուր և ծառայություններ | | | | | |
| Ծրագիր 1. Առևտրի և հանրային սննդի օբյեկտներում հսկողության իրականացում | | | | | |
| Արդյունքային ցուցանիշները | | 2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան | | | |

| Տեսակը | Անվանումը | Թիրախ . արժեքը | Փաստ. արժեք ը | Շեղումը | Մեկնաբանություն |
|--------------------------------------|---|-------------------|---------------------|---------|-----------------|
| Մուտքային | ██████ի հանրային սննդի օբյեկտներում ուսումնասիրություններ կատարող աշխատանքային խումբ | Առկա է | | | |
| | Տարեկան իրականացվող ուսումնասիրություններ | 4 | | | |
| Ելքային (քանակական) | Համայնքում գործող առևտրի և հանրային սննդի օբյեկտների թիվը՝ | 40 | | | |
| | ██████ի հանրային սննդի օբյեկտներում ուսումնասիրություններ կատարող աշխատանքային խմբի անդամների թիվը | 4 | | | |
| Ելքային (որակական) | Սպասարկող անձնակազմի մասնագիտական որակավորման բարձրացում% | 10% | | | |
| | Բնակիչների և հյուրերի բավարարվածությունը առևտրի և հանրային սննդի մատուցվող ծառայություններից% | 90 | | | |
| Ելքային (ժամկետայնության) | Ծրագրի իրականացման ծամկետը՝ տարի | 1 | | | |

| | | | | | |
|----------------------------|--|----------|--|--|--|
| Վերջնական արդյունքի | Ծնողների կարծիքը մատուցվող նախադպրոցական կրթության ծառայության վերաբերյալ՝ շատ վատ, վատ, բավարար, լավ, գերազանց | լավ | | | |
| | Բնակիչների և զբոսաշրջիկների կարծիքը առևտրի և հանրային սննդի օբյեկտներում մատուցվող ծառայությունների վերաբերյալ՝ շատ վատ, վատ, բավարար, լավ, գերազանց | լավ | | | |
| Ծախսեր, հազ. դրամ | Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ | 0 | | | |

| | | | | | |
|---|---|---------------------------------------|---------------------|----------------|------------------------|
| Ոլորտ 8. Կրթություն | | | | | |
| Ծրագիր 2. Նախադպրոցական և արտադպրոցական կրթության կազմակերպում | | | | | |
| Արդյունքային ցուցանիշները | | 2019 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան | | | |
| Տեսակը | Անվանումը | Թիրախ. արժեքը | Փաստ. արժեքը | Շեղումը | Մեկնաբանություն |
| Մուտքային | ■ աղկածորի ՆՈՒՀ>> ՀՈԱԿ-ի շենք | 1 | | | |
| | Արվեստի դպրոց ՀՈԱԿ-ի գույքի միավորների թիվը | 85 | | | |
| Ելքային (քանակական) | ՆՈՒՀ-եր հաճախող երեխաների ընդհանուր թիվը | 78 | | | |
| | Արվեստի դպրոց հաճախող երեխաների ■ | 57 | | | |

| | | | | | |
|----------------------------------|---|---------|--|--|--|
| Ելքային (որակական) | Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցվող նախադպրոցական կրթության ծառայությունից, % | 85% | | | |
| | Մատուցվող նախադպրոցական և արտադպրոցական կրթության ծառայության հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին, % | 87 | | | |
| Ելքային (ժամկետայնության) | Նախադպրոցական կրթության ծառայության մատուցման ժամաքանակը օրվա ընթացքում, ժամ | 8 | | | |
| Վերջնական արդյունքի | Ծնողների կարծիքը մատուցվող նախադպրոցական կրթության ծառայության վերաբերյալ՝ շատ վատ, վատ, բավարար, լավ, գերազանց | լավ | | | |
| | Ծնողների կարծիքը մատուցվող արտադպրոցական դաստիարակության ծառայության վերաբերյալ՝ շատ վատ, վատ, բավարար, լավ, գերազանց | լավ | | | |
| Ծախսեր, հազ. դրամ | Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ | 40470.0 | | | |

Ոլորտ 8. Կրթություն

| Ծրագիր 2. Մանկապարտեզի և արվեստի դպրոցի համար գույքի ձեռք բերում | | | | | |
|--|--|-------------------------------|------------|---------|-----------------|
| Արդյունքային ցուցանիշները | | 2019թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան | | | |
| Տեսակը | Անվանումը | Թիրախ. արժեքը | Փաստարժեքը | Շեղումը | Մեկնաբանություն |
| Մուտքային | <<Ծաղկաձորի ՆՈՒՀ>> ՀՈԱԿ-ի շենք | 1 | | | |
| | Արվեստի դպրոց ՀՈԱԿ-ի գույքի միավորների թիվը | 85 | | | |
| Ելքային (քանակական) | ՆՈՒՀ-եր հաճախող երեխաների ընդհանուր թիվը | 78 | | | |
| | Արվեստի դպրոց հաճախող երեխաների թիվը | 57 | | | |
| Ելքային (որակական) | Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցվող նախադպրոցական կրթության ծառայությունից, % | 87 | | | |
| | Մատուցվող նախադպրոցական և արտադպրոցական կրթության ծառայության հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին, % | 87 | | | |
| Ելքային (ժամկետայնության) | Նախադպրոցական կրթության ծառայության մատուցման ժամաքանակը օրվա ընթացքում, ժամ | 8 | | | |

| | | | | | |
|--------------------------------|--|--------|--|--|--|
| | Արվեստի դպրոցում խմբակների քանակը | 7 | | | |
| Վերջնական արդյունքի | Ծնողների կարծիքը մատուցվող նախադպրոցական կրթության ծառայության վերաբերյալ՝ շատ վատ, վատ, բավարար, լավ, գերազանց | լավ | | | |
| | Ծնողների կարծիքը մատուցվող արտադպրոցական դաստիարակության ծառայության վերաբերյալ՝ շատ վատ, վատ, բավարար, լավ, գերազանց | լավ | | | |
| | Ժամանակի մարտահրավերներին պատրաստ, կիրթ և բազմակողմանի զարգացած | լավ | | | |
| | Անհրաժեշտ գույքով հագեցած ՀՈԱԿ-ներ | լավ | | | |
| Ծախսեր, հազ. դրամ | Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ | 5200.0 | | | |

Ոլորտ 8. Կրթություն

Ծրագիր 2. Մանկապարտեզի շենքի տանիքի և բակի վերանորոգում

| Արդյունքային ցուցանիշները | | 2019 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան | | | |
|---------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|---------------------|---------|-----------------|
| Տեսակը | Անվանումը | Թիրախ. արժեքը | Փաստ. արժեք ը | Շեղումը | Մեկնաբանություն |
| Մուտքային | <<Ծաղկաձորի ՆՈՒՀ>> ՀՈԱԿ-ի շենք | 1 | | | |

| | | | | | |
|--------------------------------------|--|-----|--|--|--|
| Ելքային (քանակական) | ՆՈՒՀ-եր հաճախող երեխաների ընդհանուր թիվը | 78 | | | |
| | Արվեստի դպրոց հաճախող երեխաների ■ | 65 | | | |
| | <u>Համայնքապետարանի ց՝ աշխատանքները կազմակերպող և վերահսկող աշխատակիցների թիվը</u> | 3 | | | |
| Ելքային (որակական) | Ծնողների կարծիքը մատուցվող նախադպրոցական կրթության ծառայության վերաբերյալ՝ | լավ | | | |
| | Ծնողների կարծիքը մատուցվող արտադպրոցական կրթության ծառայության վերաբերյալ՝ | լավ | | | |
| Ելքային (ժամկետայնության) | Նախադպրոցական կրթության ծառայության մատուցման ժամաքանակը օրվա ընթացքում, ժամ | 8 | | | |
| | Արվեստի ■ խմբակների քանակը | ՝7 | | | |
| Վերջնական արդյունքի | Ժամանակի մարտահրավերներին պատրաստ, կիրթ և բազմակողմանի զարգացած երեխաներ | լավ | | | |

| | | | | | |
|--------------------------|---|---------|--|--|--|
| | Շենքային և գույքային պայմաններ | լավ | | | |
| Ծախսեր, հազ. դրամ | Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ | 25600.0 | | | |

| Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ | | | | | |
|---|--|---------------------------------------|-------------------|----------------|------------------------|
| Ծրագիր 1. Մշակութային մարզական և հոգևոր կյանքի բարելավում | | | | | |
| Արդյունքային ցուցանիշները | | 2019 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան | | | |
| Տեսակը | Անվանումը | Թիրախ. արժեքը | Փաստարժեքը | Շեղումը | Մեկնաբանություն |
| Մուտքային | Գրքային ֆոնդի ծավալը, կտոր գիրք | 16000 | | | |
| Ելքային (քանակական) | Տարվա ընթացքում կազմակերպված մարզական մրցաշարերի թիվը | 4 | | | |
| | Տարվա ընթացքում կազմակերպված մշակութային միջոցառումների թիվը | 11 | | | |
| Ելքային (որակական) | Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցվող մշակութային ծառայություններից, % | 87 | | | |
| | Համայնքում երիտասարդության ազատ ժամանցի նպատակային կազմակերպման աճ % | 36 | | | |
| Ելքային (ժամկետայնության) | Գրադարանային ծառայությունների մատուցման օրերի թիվը տարվա ընթացքում, օր | 273 | | | |

| | | | | | |
|----------------------------|---|---------------|--|--|--|
| Վերջնական արդյունքի | Մատուցվող մարզական և մշակութային ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին, հյուրերին և զբոսաշրջիկներին՝ այո, ոչ | այո | | | |
| | ակտիվ մասնակցություն՝ համայնքի տոնական և հիշատակի օրերին նվիրված միջոցառումներին | այո | | | |
| Ծախսեր, հազ. դրամ | Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ | 5350.0 | | | |

Ոլորտ 10.Առողջապահություն

Ծրագիր 1. Համայնքի տարածքում իրականացվող վարակիչ և ոչ վարակիչ հիվանդությունների կանխարգելիչ աշխատանքներին աջակցում

| Արդյունքային ցուցանիշները | | 2019 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան | | | |
|----------------------------------|---|---------------------------------------|---------------------|----------------|------------------------|
| Տեսակը | Անվանումը | Թիրախ. արժեքը | Փաստ. արժեքը | Շեղումը | Մեկնաբանություն |
| Մուտքային | Բուժամբուլատորիայի | Առկա է | - | - | - |
| Ելքային (քանակական) | Մանկապարտեզի բուժքույրերի թիվը | 1 | | | |
| Ելքային (որակական) | Բնակչության իրազեկվածության մակարդակի բարձրացում % | 10 | | | |
| | վարակիչ և ոչ վարակիչ հիվանդությունների կանխարգելիչ աշխատանքների վերաբերյալ բնակչության բավարարվածությունը % | 87 | | | |
| Ելքային (ժամկետայնության) | Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի | 1 | | | |
| Վերջնական | վարակիչ և ոչ վարակիչ հիվանդությունների | լավ | | | |

| | | | | | |
|--------------------------|--|----------|--|--|--|
| արդյունքի | սրացման շրջանում կանխարգելիչ միջոցառումների մասին իրազեկվածության վերաբերյալ բնակիչների կարծիքը, շատ վատ , վատ, բավարար, լավ, գերազանց | | | | |
| Ծախսեր, հազ. դրամ | Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ | 0 | | | |

Ոլորտ 11. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ

Ծրագիր 1. Նպաստել համայնքում ֆիզիկական կուլտուրայի և սպորտի զարգացմանը

| Արդյունքային ցուցանիշները | | 2019 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան | | | |
|----------------------------------|--|---------------------------------------|---------------------|----------------|------------------------|
| Տեսակը | Անվանումը | Թիրախ. արժեքը | Փաստ. արժեքը | Շեղումը | Մեկնաբանություն |
| Մուտքային | Սպորտային խաղահրապարակներով կահավորված բնակելի շենքերի բակերի | 3 | - | - | - |
| Ելքային (քանակական) | Տարվա ընթացքում կազմակերպված մարզական մրցաշարերի թիվը | 4 | | | |
| | Հանրապետական մրցաշարերի թիվը՝ | 1 | | | |
| | Լեռնադահուկային մրցաշարերի թիվը՝ | 2 | | | |
| | Սպորտային խմբակներ հաճախող երեխաների թիվը ընդհանուրի մեջ՝ % | 80 | | | |
| Ելքային (որակական) | Համայնքում անցկացված մարզական միջոցառումների և մրցաշարերի վերաբերյալ բնակչության | 85 | | | |

| | | | | | |
|--------------------------------------|---|--------------|--|--|--|
| | բավարարվածությունը, % | | | | |
| Ելքային (ժամկետայնության) | Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի | 1 | | | |
| Վերջնական արդյունքի | Մատուցվող մարզական միջոցառումների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին, հյուրերին և զբոսաշրջիկներին | այո | | | |
| Ծախսեր, հազ. դրամ | Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ | 300.0 | | | |

Ոլորտ 12. Սոցիալական պաշտպանություն

Ծրագիր 1. Աջակցություն համայնքի սոցիալապես անապահով բնակիչներին

| Արդյունքային ցուցանիշները | | 2019 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան | | | |
|--------------------------------------|---|--------------------------------|---------------------|---------|-----------------|
| Տեսակը | Անվանումը | Թիրախ. արժեքը | Փաստ. արժեք ը | Շեղումը | Մեկնաբանություն |
| Մուտքային | - | - | - | - | - |
| Ելքային (քանակական) | Սոցիալական աջակցություն ստացած սոցիալապես խոցելի ընտանիքների թիվը | 21 | | | |
| Ելքային (որակական) | Սոցիալական ծրագրի շահառուների բավարարվածությունը իրականացվող ծրագրից, % | 87 | | | |
| Ելքային (ժամկետայնության) | Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի | 1 | | | |
| Վերջնական արդյունքի | Սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականության վերաբերյալ բնակիչների կարծիքը, շատ վատ , վատ, բավարար, լավ, | լավ | | | |

| | | | | | |
|---|---|---------------------------------------|---------------------|----------------|------------------------|
| | գերազանց | | | | |
| Ծախսեր, հազ. դրամ | ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ | 1200.0 | | | |
| Ոլորտ 13. Գյուղատնտեսություն | | | | | |
| Ծրագիր 1. Համայնքի գյուղատնտեսական ռեսուրսների հաշվառում | | | | | |
| Արդյունքային ցուցանիշները | | 2019 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան | | | |
| Տեսակը | Անվանումը | Թիրախ. արժեքը | Փաստ. արժեքը | Շեղումը | Մեկնաբանություն |
| Մուտքային | Գյուղատնտեսությամբ, անասնապահությամբ և մեղվաբուծությամբ զբաղվող ընտանիքների թիվը՝ | 50 | | | |
| Ելքային (քանակական) | Խոշոր եղջերավոր անասունների թիվը | 18 | | | |
| | մեղվաընտանիքներ, | 210 | | | |
| | Թռչուններ՝ | 300 | | | |
| | Ձիերի թիվը | 4 | | | |
| | Ճագարներ | 48 | | | |
| Ելքային (որակական) | բնակչության բավարարվածությունը գյուղատնտեսության ոլորտում մատուցվող ծառայություններից, %- | 30 | | | |
| Ելքային (ժամկետայնության) | Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի | 1 | | | |
| Վերջնական արդյունքի | բնակչության կարծիքը գյուղատնտեսության ոլորտում իրականացվող ծառայությունների վերաբերյալ | լավ | | | |
| Ծախսեր, հազ. դրամ | ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի | 0 | | | |

| | | | | | |
|---|---|---------------------------------------|---------------------|----------------|------------------------|
| | բյուջեի միջոցներ | | | | |
| Ոլորտ 14. Անասնաբուժություն և բուսասանիտարիա | | | | | |
| Ծրագիր 1. Համայնքում անասնահակահամաճարակային և բուսասանիտարական միջոցառումներին աջակցում | | | | | |
| Արդյունքային ցուցանիշները | | 2019 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան | | | |
| Տեսակը | Անվանումը | Թիրախ. արժեքը | Փաստ. արժեքը | Շեղումը | Մեկնաբանություն |
| Մուտքային | Տնկարան | 1 | | | |
| Ելքային (քանակական) | Խոշոր եղջերավոր անասունների թիվը | 18 | | | |
| | մեղվաընտանիքներ, | 210 | | | |
| | Թռչուններ՝ | 300 | | | |
| | Ձիերի թիվը | 4 | | | |
| | Ճագարներ | 48 | | | |
| Ելքային (որակական) | բնակչության բավարարվածությունը անասնաբուժական և բուսասանիտարիայի ոլորտում մատուցվող ծառայություններից % | 50 | | | |
| Ելքային (ժամկետայնության) | Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի | 1 | | | |
| Վերջնական արդյունքի | Բնակչության մասնագիտական գիտելիքների բարձրացում | այո | | | |
| | Բուսասանիտարական միջոցառումների իրականացման ընթացքում բնակչության անվտանգության ապահովում | այո | | | |
| Ծախսեր, հազ. դրամ | Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ | 0 | | | |

| Ոլորտ 15. Շրջակա միջավայրի պահպանություն | | | | | |
|---|---|--------------------------------|--------------|---------|-----------------|
| Ծրագիր 1. Համայնքի տարածքում աղբահանության և սանիտարական մաքրման աշխատանքների իրականացում | | | | | |
| Արդյունքային ցուցանիշները | | 2019 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան | | | |
| Տեսակը | Անվանումը | Թիրախ. արժեքը | Փաստ. արժեքը | Շեղումը | Մեկնաբանություն |
| Մուտքային | Աղբամանների թիվը | 100 | | | |
| Ելքային (քանակական) | Սանիտարական մաքրման ենթարկված տարածքների մակերեսը, քմ | 95000 | | | |
| | Աղբահանություն և սանիտարական մաքրում իրականացնող աշխատակիցների թիվը | 14 | | | |
| Ելքային (որակական) | Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը աղբահանություն և սանիտարական մաքրման ծառայությունից, % | 80 | | | |
| Ելքային (ժամկետայնության) | Աղբահանության ծառայության մատուցման հաճախականությունը (շաբաթվա կտրվածքով), օր | 5 | | | |
| Վերջնական արդյունքի | Մաքուր բնակավայրեր, սանիտարահիգիենիկ բավարար պայմանների առկայություն՝ այո, ոչ | այո | | | |
| Ծախսեր, հազ. դրամ | Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ | 42943.2 | | | |
| Ոլորտ 15. Շրջակա միջավայրի պահպանություն | | | | | |
| Ծրագիր 2. Համայնքի տարածքում աղբամանների տեղադրում և դրանց համար նախատեսված համապատասխան կահավորում | | | | | |
| Արդյունքային ցուցանիշները | | 2019 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան | | | |

| Տեսակը | Անվանումը | Թիրախ. արժեքը | Փաստ. արժեքը | Շեղումը | Մեկնաբանություն |
|---------------------------|---|---------------|--------------|---------|-----------------|
| Մուտքային | Աղբամանների թիվը | 100 | | | |
| | Փողոցներում տեղադրված աղբամանների թիվը | 54 | | | |
| Ելքային (քանակական) | Սանիտարական մաքրման ենթարկված տարածքների մակերեսը, քմ | 95000 | | | |
| | Աղբահանություն և սանիտարական մաքրում իրականացնող աշխատակիցների թիվը | 14 | | | |
| Ելքային (որակական) | Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը աղբահանություն և սանիտարական մաքրման ծառայությունից, % | 80 | | | |
| Ելքային (ժամկետայնության) | Ծրագրի իրականացման ժամկետը՝ տարի | 1 | | | |
| Վերջնական արդյունքի | Մաքուր բնակավայրեր, սանիտարահիգիենիկ բավարար պայմանների առկայություն՝ այո, ոչ | այո | | | |
| Ծախսեր, հազ. դրամ | Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ | 4700.0 | | | |

Ծրագիր 2. Աղբատար մեքենայի ձեռք բերում

| Արդյունքային ցուցանիշները | | 2019 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան | | | |
|---------------------------|--|--------------------------------|--------------|---------|-----------------|
| Տեսակը | Անվանումը | Թիրախ. արժեքը | Փաստ. արժեքը | Շեղումը | Մեկնաբանություն |
| Մուտքային | Աղբամանների թիվը | 100 | | | |
| | Փողոցներում տեղադրված աղբամանների թիվը | 54 | | | |

| | | | | | |
|----------------------------------|---|---------|--|--|--|
| Ելքային (քանակական) | Սանիտարական մաքրման ենթարկված տարածքների մակերեսը, քմ | 95000 | | | |
| | Աղբահանություն և սանիտարական մաքրում իրականացնող աշխատակիցների թիվը | 14 | | | |
| Ելքային (որակական) | Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը աղբահանություն և սանիտարական մաքրման ծառայությունից, % | 80 | | | |
| Ելքային (ժամկետայնության) | Ծրագրի իրականացման ժամկետը՝ տարի | 1 | | | |
| Վերջնական արդյունքի | Մաքուր բնակավայրեր, սանիտարահիգիենիկ բավարար պայմանների առկայություն՝ այո, ոչ | այո | | | |
| Ծախսեր, հազ. դրամ | Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ | 10800.0 | | | |

Ոլորտ 15. Շրջակա միջավայրի պահպանություն

Ծրագիր 3. Համայնքի տարածքում կանաչապատ տարածքների պահպանում և ավելացում

| Արդյունքային ցուցանիշները | | 2019 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան | | | |
|----------------------------|--|--------------------------------|--------------|---------|-----------------|
| Տեսակը | Անվանումը | Թիրախ. արժեքը | Փաստ. արժեքը | Շեղումը | Մեկնաբանություն |
| Մուտքային | Կանաչապատ տարածքների պահպանում և ընդլայնում | այո | | | |
| | | | | | |
| Ելքային (քանակական) | Ինամված կանաչ տարածքների տեսակարար կշիռն ընդհանուրի կազմում, % | 25 | | | |

| | | | | | |
|-----------------------------------|--|--------|--|--|--|
| | Բնակիչների հյուրերի և զբոսաշրջիկների բավարարվածությունը՝ % | 80 | | | |
| Ելքային (որակական) | Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը քաղաքի կանաչապատման ծառայությունից, % | 80 | | | |
| Ելքային (ժամկետայնություն) | Ծրագրի իրականացման ժամկետը՝ տարի | 1 | | | |
| Վերջնական արդյունքի | Մաքուր էկոլոգիա, Մաքուր ջրային կանաչապատ տարածքների ընդլայնում | այո | | | |
| Ծախսեր, հազ. դրամ | Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ | 5135.0 | | | |

Ոլորտ 16. Զբոսաշրջություն

Ծրագիր 1 . Քաղաքային զբոսայգու կահավորում

| Արդյունքային ցուցանիշները | | 2019 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան | | | |
|----------------------------|---|--------------------------------|--------------|---------|-----------------|
| Տեսակը | Անվանումը | Թիրախ. արժեքը | Փաստ. արժեքը | Շեղումը | Մեկնաբանություն |
| Մուտքային | Քաղաքային զբոսայգի, ճեմնուղի՝ մ | 1500 | | | |
| Ելքային (քանակական) | Համայնք այցելած զբոսաշրջիկների թվի աճը նախորդ տարվա համեմատ, % | 10 | | | |
| | Համայնք այցելող զբոսաշրջիկների բավարարվածության աստիճանը մատուցվող համայնքային ծառայություններից, % | 87 | | | |
| Ելքային (որակական) | Համայնքի բնակիչների վերաբերմունքը | լավ | | | |

| | | | | | |
|----------------------------------|---|--------|---|---|---|
| | իրականացվող ծրագրի վերաբերյալ՝ շատ վատ , վատ, բավարար, լավ, գերազանց | | | | |
| Ելքային (ժամկետայնության) | Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի | 1 | - | - | - |
| Վերջնական արդյունքի | Համայնքը դարձնել առավել հայտնի ■ ճանաչված գրոսաշրջիկների շրջանում | այո | | | |
| | Զբոսաշրջիկների ակտիվ սեզոնի երկարաձգում | այո | | | |
| Ծախսեր, հազ. դրամ | Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ | 2500.0 | | | |

Ոլորտ 17. Տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցություն

Ծրագիր 1. Համայնքի բնակչության իրազեկվածության և մասնակցության ապահովում՝ տեղական ինքնակառավարման մարմինների գործունեությանը, կառավարմանն ու զարգացմանը

| Արդյունքային ցուցանիշները | | 2019 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան | | | |
|----------------------------|---|--------------------------------|--------------|---------|-----------------|
| Տեսակը | Անվանումը | Թիրախ. արժեքը | Փաստ. արժեքը | Շեղումը | Մեկնաբանություն |
| Մուտքային | <u>Համայնքի ղեկավարին կից խորհրդակցական մարմիններ</u> | 3 | | | |
| | <u>Ցուցատախտակներ՝</u> | 5 | | | |
| Ելքային (քանակական) | Համայնքի ղեկավարի ■ ավագանու կողմից քաղաքացիների ընդունելություն՝ | 160 | | | |
| | Հանրային բաց խումբների քանակը տարեկան՝ | 5 | | | |
| Ելքային (որակական) | Բնակչության բավարարվածությունը | 90 | | | |

| | | | | | |
|----------------------------------|--|----------|---|---|---|
| | ՏԻՄ գործունեության վերաբերյալ իրազեկվածությունից ■ մասնակցությունից՝ % | | | | |
| Ելքային (ժամկետայնության) | Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի | 1 | - | - | - |
| Վերջնական արդյունքի | Համայնքի բնակչության տեղական ինքնակառավարման մարմինների գործունեության վերաբերյալ իրազեկվածության բարձրացում % | 10 | | | |
| | Համայնքի կառավարմանն ու զարգացմանը բնակիչների մասնակցության բարձրացում% | 10 | | | |
| Ծախսեր, հազ. դրամ | Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ | 0 | | | |